

AKÇAABAT BELEDİYESİ
2026 YILI PERFORMANS PROGRAMI



BAŞKAN SUNUŐU

Hemőerilerimiz, 2025 Mahalli İdareler Genel Seçimlerinde bizlere olan güven ve inançlarını sandıkta ortaya koymuőlardır. Bizlere düşen görev, bu güveni boőa çıkarmamak ve emanet edilen güzel ilçemizi bulunduğu noktadan daha ileriye taşımaktır.

Bu amacımızı gerçekleőtirebilmek için modern kamu mali yönetimi ilkelerini esas alarak, 2025-2029 döneminde hayata geçirmeyi planladığımız hedeflerimizi, faaliyetlerimizi ve bunların maliyetlerini içeren Stratejik Planımızı 2024 yılı içerisinde hazırladık.

Stratejik Planımızın 2026 yılı program dönemine ilişkin performans hedefleri, bu hedeflere ulaşmak için yürütülecek faaliyetler, kaynak ihtiyaçları ve performans göstergeleri de tarafımızca hazırlanarak Performans Programı'na yansıtılmıştır.

Kamu kaynaklarının etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde elde edilmesi ve kullanılması; hesap verilebilirlik, mali saydamlık ve hukuka uygunluk ilkeleri gözetilerek hazırlanan 2026 yılı Performans Programımızın ilçemize, şehrimize ve ülkemize hayırlı olmasını diliyorum.

Osman Nuri EKİM
Belediye Başkanı

İçindekiler

I. GENEL BİLGİLER	1
A. YETKİ, GÖREV VE SORUMLULUKLAR	1
B. TEŞKİLAT YAPISI.....	3
ÖRGÜT YAPISI.....	3
TEŞKİLAT ŞEMASI	4
C. FİZİKSEL KAYNAKLAR.....	4
BELEDİYEYE AİT GAYRİMENKULLER	4
BELEDİYEYE AİT ARAÇLAR.....	5
D. İNSAN KAYNAKLARI.....	5
BELEDİYE PERSONELİ EĞİTİM DURUMU	5
BELEDİYE PERSONELİ YAŞ DURUMU	6
II. PERFORMANS BİLGİLERİ	7
A. TEMEL POLİTİKA VE ÖNCELİKLER.....	7
B. AMAÇ VE HEDEFLER.....	8
C. PERFORMANS HEDEF VE GÖSTERGELERİ İLE FAALİYETLER.....	9
D. İDARENİN TOPLAM KAYNAK İHTİYACI	28
İDARE PERFORMANS TABLOSU	28
TOPLAM KAYNAK İHTİYACI TABLOSU.....	30
III. EKLER.....	31
FAALİYETLERDEN SORUMLU HARCAMA BİRİMLERİNE İLİŞKİN TABLO	31

I. GENEL BİLGİLER

A. YETKİ, GÖREV VE SORUMLULUKLAR

Mahalli idareler Türkiye Cumhuriyeti Anayasası'nın 127. maddesinde düzenlenmiştir. Anayasamıza göre mahalli idareler; il, belediye ve köy halkının mahalli müşterek ihtiyaçlarını karşılamak üzere kuruluş esasları kanunla belirtilen ve karar organları, yine kanunda gösterilen, seçmenler tarafından seçilerek oluşturulan kamu tüzel kişileridir. Bu idareler üzerinde, mahalli hizmetlerin idarenin bütünlüğü ilkesine uygun şekilde yürütülmesi, kamu görevlerinde birliğin sağlanması, toplum yararının korunması ve mahalli ihtiyaçların karşılanması amacıyla, kanunda belirtilen esas ve usuller dairesinde Merkezi İdarenin idari vesayet yetkisi vardır.

5393 sayılı Belediye Kanununa göre belediyenin tanımı “belde sakinlerinin mahalli müşterek nitelikteki ihtiyaçlarını karşılamak üzere kurulan ve karar organı seçmenler tarafından seçilerek oluşturulan, idari ve mali özerkliğe sahip kamu tüzel kişisi” olarak yapılmıştır.

Belediyelere görev ve sorumluluk yükleyen, belediyenin faaliyet alanını düzenleyen temel kanunlar 5393 sayılı Belediye Kanunu ve 5216 sayılı Büyükşehir Belediyesi Kanunu'dur. Ayrıca 5018 Sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu, 3194 sayılı İmar Kanunu, 5326 sayılı Kabahatler Kanunu, 2464 sayılı Belediye Gelirleri Kanunu, 2863 sayılı Kültür ve Tabiat Varlıklarını Koruma Kanunu, 1319 sayılı Emlak Vergisi Kanunu, 2872 sayılı Çevre Kanunu başta olmak üzere çeşitli kanunlar ile benzer görev, yetki ve sorumlulukları ile yetki ve imtiyazları düzenlenmiştir.

5393 sayılı Belediye Kanunu ile belediyelere verilen görevler ve sorumluluklar şu şekildedir:

- ❖ İmar
- ❖ Altyapı
- ❖ Coğrafi ve kent bilgi sistemleri
- ❖ Çevre ve çevre sağlığı
- ❖ Temizlik ve katı atık
- ❖ Zabıta
- ❖ Ağaçlandırma, park ve yeşil alanlar
- ❖ Konut
- ❖ Kültür ve sanat
- ❖ Turizm ve tanıtım
- ❖ Gençlik ve spor orta ve yükseköğrenim öğrenci yurtları
- ❖ Sosyal hizmet ve yardım
- ❖ Nikâh
- ❖ Meslek ve beceri kazandırma
- ❖ Ekonomi ve ticaretin geliştirilmesi
- ❖ Kadınlar ve çocuklar için konukevi açılması
- ❖ Okul binalarının inşaatı ile bakım ve onarımı, her türlü araç gereç ve malzeme ihtiyacının karşılanması

- ❖ Sağlıkla ilgili her türlü tesis açılması ve işletilmesi
- ❖ Mabetlerin yapımı, bakımı, onarımı
- ❖ Kültür ve tabiat varlıkları ile tarihi dokunun ve kent tarihi bakımından önem taşıyan mekânların ve işlevlerin korunması, bakım ve onarımı, aslına uygun olarak yeniden inşası
- ❖ Spor teşvik amacıyla gençlere spor malzemesi verilmesi, amatör spor kulüplerine ayni ve nakdi yardım yapılması ve gerekli desteğin verilmesi
- ❖ Her türlü amatör spor karşılaşmaları düzenlenmesi
- ❖ Yurtiçi ve yurtdışı müsabakalarında başarı gösteren veya derece alan öğrencilere, sporculara, teknik yöneticilere ve antrenörlere meclis kararıyla ödül verilmesi
- ❖ Gıda bankacılığı yapılması

5216 sayılı Büyükşehir Kanunu ile büyükşehir ilçe belediyelerine verilen görev ve sorumluluklar:

- ❖ Büyükşehir katı atık yönetim planına uygun olarak, katı atıkları toplamak ve aktarma istasyonuna taşımak
- ❖ Sıhhi işyerlerini, 2inci ve 3üncü sınıf gayrisıhhi müesseseleri, umuma çık istirahat ve eğlence yerlerini ruhsatlandırmak
- ❖ Gecekondu kanununda belediyelere verilen yetkileri kullanmak
- ❖ Otopark, spor, dinlenme ve eğlence yerleri ile parkları yapmak
- ❖ Afet riski taşıyan veya can ve mal güvenliği açısından tehlike oluşturan binaları tahliye etmek ve yıkmak
- ❖ Tarım ve hayvancılığı desteklemek amacıyla her türlü faaliyet ve hizmette bulunmak

5393 sayılı Kanunda sayılan ancak büyükşehir belediyesi görev, yetki ve sorumluluklarında olanlar:

- ❖ Su ve kanalizasyon,
- ❖ Ulaşım,
- ❖ İtfaiye,
- ❖ Acil yardım, kurtarma ve ambulans,
- ❖ Şehiriçi trafik,
- ❖ Defin ve mezarlıklar.

Hizmetlerin yerine getirilmesinde öncelik sırası, belediyenin malî durumu ve hizmetin ivediliği dikkate alınarak belirlenir. Belediye hizmetleri, vatandaşlara en yakın yerlerde ve en uygun yöntemlerle sunulur. Hizmet sunumunda engelli, yaşlı, düşkün ve dar gelirli durumuna uygun yöntemler uygulanır. Belediyenin görev, sorumluluk ve yetki alanı belediye sınırlarını kapsar. Belediye meclisinin kararı ile mücavir alanlara da belediye hizmetleri götürülebilir.

B. TEŞKİLAT YAPISI

ÖRGÜT YAPISI

5393 Sayılı Belediye Kanununa göre belediye organları Belediye Meclisi, Belediye Encümeni ve Belediye Başkanı'ndan oluşur. Görev ve yetkileri 5393 sayılı kanunda sayılmıştır.

Belediye Meclisi

Belediye meclisi, belediyenin karar organıdır ve ilgili kanunda gösterilen esas ve usullere göre seçilmiş üyelerden oluşur.

Belediye Encümeni

Belediye encümeni, belediye başkanının başkanlığında;

a) İl belediyelerinde ve nüfusu 100.000'in üzerindeki belediyelerde, belediye meclisinin her yıl kendi üyeleri arasından bir yıl için gizli oyla seçeceği üç üye, malî hizmetler birim amiri ve belediye başkanının birim amirleri arasından bir yıl için seçeceği iki üye olmak üzere yedi kişiden,

b) Diğer belediyelerde, belediye meclisinin her yıl kendi üyeleri arasından bir yıl için gizli oyla seçeceği iki üye, malî hizmetler birim amiri ve belediye başkanının birim amirleri arasından bir yıl için seçeceği bir üye olmak üzere beş kişiden oluşur.

Belediye başkanının katılamadığı toplantılarda, belediye başkanının görevlendireceği başkan yardımcısı veya encümen üyesi, encümene başkanlık eder.

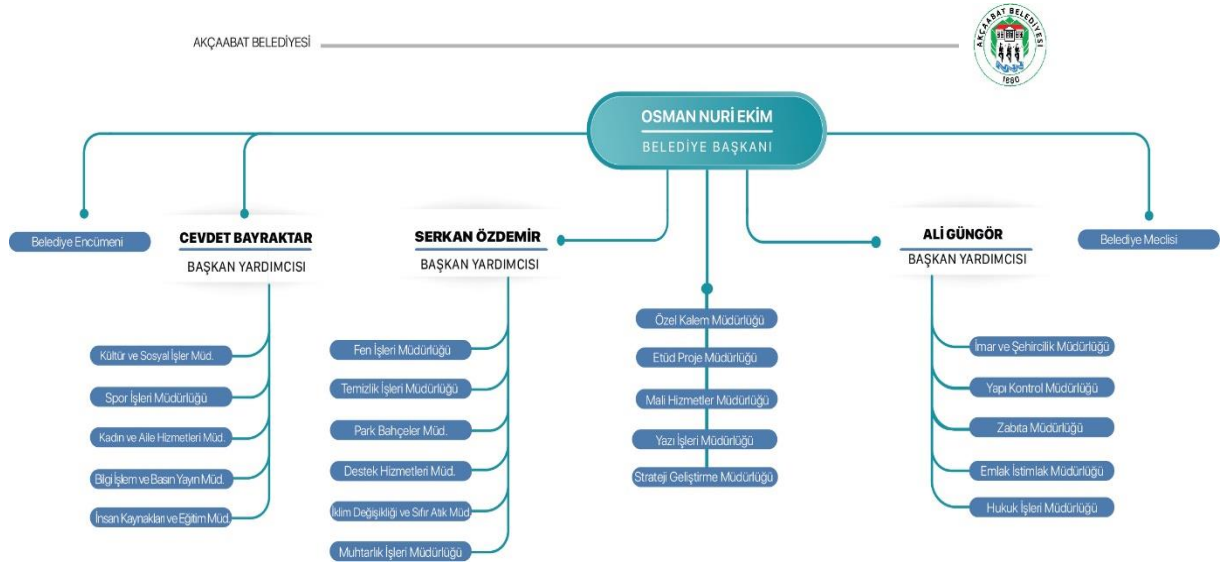
Encümen toplantılarına gündemdeki konularla ilgili olarak ilgili birim amirleri, belediye başkanı tarafından oy hakkı olmaksızın görüşleri alınmak üzere çağrılabilir.

Belediye Başkanı

Belediye başkanı, belediye idaresinin başı ve belediye tüzel kişiliğinin temsilcisidir. Belediye başkanı, ilgili kanunda gösterilen esas ve usullere göre seçilir.

Belediye başkanı, görevinin devamı süresince siyasî partilerin yönetim ve denetim organlarında görev alamaz; profesyonel spor kulüplerinin başkanlığını yapamaz ve yönetiminde bulunamaz.

TEŞKİLAT ŞEMASI



C. FİZİKSEL KAYNAKLAR

BELEDİYEYE AİT GAYRİMENKULLER

Belediye 31.12.2024 tarihli bilançosu incelendiğinde belediye maddi duran varlıkları ile ilgili aşağıdaki veriler elde edilmiştir.

Nitelik	Toplam Değer (TL)
Arsa ve Araziler	2.507.251.849,88
Yeraltı ve Yerüstü Düzenleri	3.350.165.490,14
Binalar	2.375.629.803,83
Tesis, Makine Ve Cihazlar Hesabı	26.783.827,93
Taşıtlar Hesabı	97.477.600,95
Demirbaşlar Hesabı	12.319.709,82
Birikmiş Amortismanlar Hesabı (-)	-2.993.405.336,06
Yapılmakta Olan Yatırımlar Hesabı	404.785.353,73
TOPLAM	5.781.008.300,22

BELEDİYEYE AİT ARAÇLAR

Belediyeye ait araçlar ve bu araçların 31.12.2025 tarihi itibari ile toplamı aşağıdaki tabloda gösterildiği gibi 119 adettir.

Nitelik	Nicelik
BİNEK OTOMOBİL	10
KAMYONET	18
PİKAP	4
DAMPERLİ KAMYON	22
OTOBÜS	4
ÇÖP KAMYONU	15
YOL SÜPÜRME ARACI	1
KANAL KAZIYICI YÜKLEYİCİ	10
EKSKAVATÖR (PALETLİ)	3
GREYDER	7
DOZER (PALETLİ TRAKTÖR)	1
SİLİNDİR	3
TREYLER ÇEKİCİ (SAL KASA)	3
SEPETLİ PLATFORM VİNÇ	1
LASTİK TEKERLEKLİ YÜKLEYİCİ	7
ÇÖP KONTEYNİRİ YIKAMA ARACI	1
MOTORBİSİKLET (SCOOTER)	1
MİNİBÜS	1
MİKSER	2
ASFALT ROBOT ARACI	1
KAMYON (ÇÖP KONTEYNERİ TAMİR ARACI)	1
ARAZÖZ (SU TANKERİ)	3
TOPLAM	119

D. İNSAN KAYNAKLARI

Belediye personelinin 31.06.2025 tarihi itibari ile eğitim ve yaş durumunu aşağıdaki tablolarda gösterildiği gibidir.

BELEDİYE PERSONELİ EĞİTİM DURUMU

	Sayı	Eğitim				
		İlkokul	Lise	Ön Lisans	Lisans	Yüksek Lisans
Memur	102	-	16	16	62	8
Sözleşmeli	17	-	-	7	10	-
Sürekli İşçi	4	1	3	-	-	-
TOPLAM	123	1	19	23	72	8

BELEDİYE PERSONELİ YAŞ DURUMU

	20-29 yaş	30-39 yaş	40-49 yaş	50-59 yaş	60-65 yaş
Memur	1	30	39	26	6
Sözleşmeli	-	14	2	1	-
Sürekli İşçi	-	-	-	4	-
TOPLAM	1	44	41	31	6

II. PERFORMANS BİLGİLERİ

A. TEMEL POLİTİKA VE ÖNCELİKLER

Ulusal, bölgesel ve şehir düzeyindeki üst politika belgelerinde doğrudan veya dolaylı olarak belediyelere veya belediyemize verilen görev ve sorumluluklar incelenerek aşağıdaki tablo hazırlandı.

12. Kalkınma Planı Stratejik Plan Dönemi ile tarih olarak uyumluyken diğer plan ve programlar henüz yayınlanmadığı için 12. Kalkınma Programının ilgili bölümlerine tabloda yer verilmiştir.

Trabzon Çevre Düzeni Planı, Nazım İmar Planı ve Uygulama İmar Planı incelendi ancak stratejik planda yer verilebilecek şekilde belediyeye atıf yapılmadığı için belge analizinde bu belgelere yer verilmemesi ancak amaç ve hedeflerin belirlenmesinde dikkate alınması hususunda karar alındı.

Üst Politika Belgesi	İlgili Bölüm/Referans	Verilen Görev/İhtiyaçlar
12. Kalkınma Planı (2024-2028)	350, 352, 364, 397, 402 numaralı politika paragrafları	İstikrarlı Büyüme, Güçlü Ekonomi
	490, 491, 492, 493, 494, 495, 496, 497, 501, 508, 523, 524, 525, 527, 532, 582, 859, 619, 634, 638, numaralı politika paragrafları	Yeşil ve Dijital Dönüşümle Rekabetçi Üretim
	675, 698, 707, 720, 721, 722, 723, 726, 732, 733, 746, 747, 748, 754, 763, 765, 768, 771, 777, 781, 782, 783, 784, 785, 789, 795, 796, 805, 806, 807, 809, 810, numaralı politika paragrafları	Nitelikli İnsan, Güçlü Aile, Sağlıklı Toplum
	829, 832, 833, 843, 851, 852, 853, 857, 860, 862, 863, 866, 868, 880, 897 numaralı politika paragrafları	Afetlere Dirençli Yaşam Alanları, Sürdürülebilir Çevre
	942, 943, 944, 951, 952, 953, 954, 955, 956, 957 960, 965, numaralı politika paragrafları	Adaleti Esas Alan Demokratik İyi Yönetişim

B. AMAÇ VE HEDEFLER

AMAÇ 1	: Belediyenin kurumsal kapasitesini geliştirmek
HEDEF 1.1.	: Belediye personelinin niteliğini ve niceliğini artırmak
HEDEF 1.2.	: İ kontrol sisteminin etkili şekilde işlemesini sağlamak
HEDEF 1.3.	: Kurum kültürünü geliştirmek
HEDEF 1.4.	: Belediyenin teknolojik altyapısını geliştirmek
HEDEF 1.5.	: Belediyenin güçlü bir mali yapıya sahip olmasını sağlamak

AMAÇ 2	: Sürdürülebilir evre gelişimini sağlamak
HEDEF 2.1.	: Nüfusun yoğun olduğu alanlarda rekreasyon alanlarını artırmak
HEDEF 2.2.	: evre, insan ve hayvan sağlığının korunması
HEDEF 2.3.	: Toplumun evre bilincini geliştirmek

AMAÇ 3	: Kültür, sanat ve turizm alanlarında marka şehir olmak
HEDEF 3.1.	: “Kültür, Sanat ve Turizm şehri Akçaabat” kimliğinin oluşturulması
HEDEF 3.2.	: Akçaabat'ın tamamında kentsel tasarım ve sağlıklaştırma projelerini hayata geçirmek

AMAÇ 4	: Sosyal belediyecilikte ulusal düzeyde örnek bir model olmak
HEDEF 4.1.	: Yardıma muhtaçlara yönelik hizmetlerin nitelik ve niceliğini artırmak

AMAÇ 5	: Refah düzeyi yüksek yaşanılabilir bir kent olmak
HEDEF 5.1.	: Başta kadınlar olmak üzere toplumun sosyal ve ekonomik yönden gelişimine destek vermek
HEDEF 5.2.	: Sağlıklı yaşam tarzını teşvik etmek
HEDEF 5.3.	: Vatandaşların esenlik, sağlık ve huzurunu korumak
HEDEF 5.4.	: Eğitim, din ve muhtarlık hizmeti veren kurumlara destek vermek
HEDEF 5.5.	: Altyapı ve üstyapı sorunlarını kalıcı şekilde çözmek
HEDEF 5.6.	: Plansız kentleşmeyi engellenmek ve kent estetiğini sağlanmak

AMAÇ 6	: İeyi oğulcu ve katılımcı demokrasi anlayışla yönetmek
HEDEF 6.1.	: Hemşehrilerin görüş ve önerilerini düzenli şekilde almak

AMAÇ 7	: Eğitimi, kültürlü ve sosyal bireyler yetiştirmek
HEDEF 7.1.	: Çocukların ve gençlerin gelişimine destek vermek

C. PERFORMANS HEDEF VE GÖSTERGELERİ İLE FAALİYETLER

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

Sorumlu Birim	İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü
----------------------	--------------------------------------

Amaç (A1)	Belediyenin kurumsal kapasitesini geliştirmek
Hedef (H.1.1.)	Belediye personelinin niteliğini ve niceliğini artırmak

Performans Göstergeleri	2026	2027	2028
P.G.1.1.1. Düzenlenen hizmet içi eğitim sayısı	12	12	12
P.G.1.1.2. Hizmet içi eğitimden yararlanan personel sayısı	150	150	150

Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı 2026 (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	Personele yönelik hizmet içi eğitim düzenlemek	150.000,00	0,00	150.000,00
Genel Toplam		150.000,00	0,00	150.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

Ekonomik Kod		2026
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	150.000,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		150.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00
	Diğer yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		150.000,00

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

Sorumlu Birim	Strateji Geliştirme Müdürlüğü
----------------------	-------------------------------

Amaç (A1)	Belediyenin kurumsal kapasitesini geliştirmek
Hedef (H.1.2.)	İç kontrol sisteminin etkili şekilde işlemlerini sağlamak

Performans Göstergeleri	2026	2027	2028
P.G.1.2.1. Değerlendirme toplantısı sayısı	1	1	1

Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı 2026 (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	İç kontrol eylem planında yer alan standartlara uygun şekilde iç kontrol eylemlerini gerçekleştirmek	50.000,00	0,00	50.000,00
Genel Toplam		50.000,00	0,00	50.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

Ekonomik Kod		2026
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	50.000,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		50.000,00
Bütçe	Döner Sermaye	0,00
Dışı	Diğer yurt İçi	0,00
Kaynak	Yurt Dışı	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		50.000,00

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

Sorumlu Birim	İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü
----------------------	--------------------------------------

Amaç (A1)	Belediyenin kurumsal kapasitesini geliştirmek
Hedef (H.1.3.)	Kurum kültürünü geliştirmek

Performans Göstergeleri	2026	2027	2028
P.G.1.3.1. Belediye personelinin memnuniyet düzeyi oranı (%)	80	85	90

Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı 2026 (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	Belediye personeline yönelik anket çalışması yapmak	6.000,00	0,00	6.000,00
2	Ödül ve ceza sistemlerini uygulamak	0,00	0,00	0,00
3	Emekli olan personele plaket vermek	8.000,00	0,00	8.000,00
4	Yeni göreve başlayan personele oryantasyon eğitimi vermek	6.000,00	0,00	6.000,00
Genel Toplam		20.000,00	0,00	20.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

Ekonomik Kod		2026
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	20.000,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		20.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00
	Diğer yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		20.000,00

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

Sorumlu Birim	Bilgi İşlem Müdürlüğü
----------------------	-----------------------

Amaç (A1)	Belediyenin kurumsal kapasitesini geliştirmek
Hedef (H.1.4.)	Belediyenin teknolojik altyapısını geliştirmek

Performans Göstergeleri	2026	2027	2028
P.G.1.4.1. Belediye hizmetlerine yönelik kullanılan mobil uygulama sayısı	-	1	-
P.G.1.4.2. E-Belediye sayfasından ödeme gerçekleştiren mükellef sayısı	11.000	12.000	13.000
P.G.1.4.3. E-belediye sisteminde sunulan hizmet sayısı	-	1	-
P.G.1.4.4. Ücretsiz yeni Wifi alanı sayısı	1	-	1
P.G.1.4.5. Dijital Arşiv (%)	100	-	-

Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı 2026 (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	Mükellefleri e-belediye uygulamalarını kullanmaya yönlendirmek	0,00	0,00	0,00
2	E- belediye uygulamalarını artırmak	1.000.000,00	0,00	1.000.000,00
3	Ücretsiz yeni Wifi alanı kurmak	500.000,00	0,00	500.000,00
4	Dijital arşiv sistemini tamamlamak	0,00	0,00	0,00
Genel Toplam		1.500.000,00	0,00	1.500.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

Ekonomik Kod		2026
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	1.500.000,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		
Bütçe	Döner Sermaye	0,00
Dışı	Diğer yurt İçi	0,00
Kaynak	Yurt Dışı	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		1.500.000,00

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

Sorumlu Birim	Mali Hizmetler Müdürlüğü
----------------------	--------------------------

Amaç (A1)	Belediyenin kurumsal kapasitesini geliştirmek
Hedef (H.1.5.)	Belediyenin güçlü bir mali yapıya sahip olmasını sağlamak

Performans Göstergeleri	2026	2027	2028
P.G.1.5.1. Tahsilatın tahakkuka oranı	85	86	87
P.G.1.5.2. Öz gelirlerin toplam gelirler içindeki payı (%)	45	47	47
P.G.1.5.3. Belediye gelirlerinin giderlerini karşılama oranı	1,30	1,30	1,31

Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı 2026 (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	Vergi dönemlerinde ilan ve reklam vermek	100.000,00	0,00	100.000,00
2	Sürekliliği olan yeni gelir kaynaklarını tespit etmek	0,00	0,00	0,00
3	Ön mali kontrol sistemini yeniden düzenlemek	0,00	0,00	0,00
4	Belediye taşınmaz envanterini güncel tutulmak	0,00	0,00	0,00
5	Belediye taşınmazlarından ekonomik olarak maksimum fayda sağlamak	0,00	0,00	0,00
6	Bankalar ile birlikte ödeme yöntemleri konusunda yeni çalışmalar yapmak	0,00	0,00	0,00
Genel Toplam		100.000,00	0,00	100.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

Ekonomik Kod		2026
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	100.000,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		100.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00
	Diğer yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		100.000,00

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

Sorumlu Birim	Park ve Bahçeler Müdürlüğü
----------------------	----------------------------

Amaç (A2)	Sürdürülebilir çevre gelişimini sağlamak
Hedef (H.2.1.)	Nüfusun yoğun olduğu alanlarda rekreasyon alanlarını artırmak

Performans Göstergeleri	2026	2027	2028
P.G.2.1.1. Kişi başına düşen yeşil alan miktarı (m ²)	2,57	2,58	2,59
P.G.2.1.2. Bakım yapılan yeşil alan miktarı (m ²)	340.000	345.000	350.000
P.G.2.1.3. Belediye serasında üretilen fidan sayısı	155.500	156.000	156.500
P.G.2.1.4. Yeni Çocuk Parkı Sayısı	3	3	3
P.G.2.15. Bakım Onarımı Yapılan Çocuk Parkı Sayısı	89	92	96

Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı 2026 (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	Yeni rekreasyon alanları yapmak	1.500.000,00	0,00	1.500.000,00
2	Ağaçlandırma ve çiçek ekimi faaliyetleri yapmak	2.000.000,00	0,00	2.000.000,00
3	İlçe iklimi ile uyumlu çeşitli fidanların dağıtımını yapmak	1.000.000,00	0,00	1.000.000,00
4	Park alanlarında otomatik sulama sistemine geçmek	2.000.000,00	0,00	2.000.000,00
5	Belediye serasında üretimi artırmak	1.000.000,00	0,00	1.000.000,00
6	Çocuk parkları yapmak	2.000.000,00	0,00	2.000.000,00
7	Çocuk parklarının bakım onarımını yapmak	1.000.000,00	0,00	1.000.000,00
Genel Toplam		10.500.000,00	0,00	10.500.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

Ekonomik Kod		2026
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	6.500.000,00
06	Sermaye Giderleri	4.000.000,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00
	Diğer yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		10.500.000,00

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

Sorumlu Birim	Temizlik İşleri Müdürlüğü
----------------------	---------------------------

Amaç (A2)	Sürdürülebilir çevre gelişimini sağlamak
Hedef (H.2.2.)	Çevre, insan ve hayvan sağlığının korunması

Performans Göstergeleri	2026	2027	2028
P.G.2.2.1. Geri dönüşümü yapılan katı atık oranı (%)	13	15	18
P.G.2.2.2. Düzenli depolamaya tabi tutulan katı atık miktarı(ton/yıl)	33.500	33.500	33.500
P.G.2.2.3. Çevresel harcamaların toplam harcamalara oranı (%)	7	7	7

Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı 2026 (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	Sıfır atık projesini sürdürmek ve çöpleri kaynağında ayrıştırarak geri dönüşüme kazandırmak	0,00	0,00	0,00
2	Ambalaj atığı yönetim planını oluşturmak	0,00	0,00	0,00
3	Çevre bilincinin oluşması için yazılı ve görsel unsurlardan yararlanmak	0,00	0,00	0,00
4	Temizlik hizmetlerinde çevreye duyarlı daha yenilikçi ve ekonomik sistemler kullanmak	0,00	0,00	0,00
5	Yer altı konteyner sistemini yaygınlaştırmak	1.500.000,00	0,00	1.500.000,00
Genel Toplam		1.500.000,00	0,00	1.500.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

Ekonomik Kod		2026
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	1.500.000,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		1.500.000,00
Bütçe	Döner Sermaye	0,00
Dışı	Diğer yurt İçi	0,00
Kaynak	Yurt Dışı	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		1.500.000,00

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

Sorumlu Birim	Sıfır Atık ve İklim Değişikliği Müdürlüğü
----------------------	---

Amaç (A2)	Sürdürülebilir çevre gelişimini sağlamak
Hedef (H.2.3.)	Toplumun çevre bilincini geliştirmek

Performans Göstergeleri	2026	2027	2028
P.G.2.3.1. Seminer, eğitim sayısı	18	20	22
P.G.2.3.2. Yapılan paylaşım, haber sayısı	60	80	90

Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı 2026 (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	Okullarda öğrencilere yönelik seminer ve eğitim faaliyetleri düzenlemek	100.000,00	0,00	100.000,00
2	Çevre bilincinin oluşması için yazılı, görsel ve işitsel medya araçlarını kullanmak	100.000,00	0,00	100.000,00
Genel Toplam		200.000,00	0,00	200.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

Ekonomik Kod		2026
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	200.000,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		200.000,00
Bütçe	Döner Sermaye	0,00
Dışı	Diğer yurt İçi	0,00
Kaynak	Yurt Dışı	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		200.000,00

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

Sorumlu Birim	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü
----------------------	----------------------------------

Amaç (A3)	Kültür, sanat ve turizm alanlarında marka şehir olmak
Hedef (H.3.1.)	“Kültür, Sanat ve Turizm Şehri Akçaabat” kimliğinin oluşturulması

Performans Göstergeleri	2026	2027	2028
P.G.3.1.1. Uluslararası etkinlik sayısı	2	2	2
P.G.3.1.2. Kültür Merkezlerinde yapılan etkinlik sayısı	22	23	23
P.G.3.1.3. Müze ziyaretçi sayısı	7.500	8.000	9.000
P.G.3.1.4. Müzelerde gerçekleştirilen etkinlik sayısı	3	3	3
P.G.3.1.5. Akçaabat’ın ilçe oluşu ve kurtuluş etkinlik sayısı	8	8	8
P.G.3.1.6. İl dışı fuar sayısı	1	1	1
P.G.3.1.7. Tiyatro ve konser sayısı	15	16	17
P.G.3.1.8 Çalıştay ve sergi sayısı	7	7	8
P.G.3.1.9 Yöresel etkinlik sayısı	3	3	3
P.G.3.1.10 Kültür araştırma kurulunda alınan karar sayısı	6	7	7

Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı 2026 (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	Tarihi ve kültürel varlıkların turizm potansiyelinin geliştirilmesine yönelik çalışmalara destek vermek ve tanıtım faaliyetlerini yapmak	500.000,00	0,00	500.000,00
2	Kültür ve sanat içerikli yayın hazırlamak, kitap basılmak ve satın almak	500.000,00	0,00	500.000,00
3	Tanıtım amaçlı belgesel, dergi, bülten, harita vb. gibi materyaller hazırlamak	500.000,00	0,00	500.000,00
4	Kültürel ve sanatsal içerikli etkinlikler için kardeş şehirlerle, ulusal ve uluslararası kişi ve kurumlarla işbirliği yapmak, ortak etkinlikler düzenlenmek	500.000,00	0,00	500.000,00
5	İlçemizde, tiyatro, resim, fotoğraf, folklor, müzik ve diğer sanat dallarına yönelik olarak ulusal ve uluslararası nitelikte tanıtım günleri, fuar, festival vb. etkinlikler düzenlenmek	1.500.000,00	0,00	1.500.000,00
6	Kültürel ve sanatsal içerikli sergi açılmak, çalıştay, sempozyum, konferans vb. düzenlenmek	1.000.000,00	0,00	1.000.000,00
7	Halka açık ücretsiz konser, tiyatro vb. etkinlik düzenlemek	1.000.000,00	0,00	1.000.000,00
8	İle ve ilçeye ait özel gün ve haftaların kutlanmasına yönelik organizasyonlar düzenlemek	500.000,00	0,00	500.000,00
9	Müzelerde etkinlikler düzenlemek	500.000,00	0,00	500.000,00
10	Kültür Araştırma Kurulu toplantıları düzenlemek	0,00	0,00	0,00
Genel Toplam		6.500.000,00	0,00	6.500.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

Ekonomik Kod		2026
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	6.500.000,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		6.500.000,00
Bütçe	Döner Sermaye	0,00
Dışı	Diğer yurt İçi	0,00
Kaynak	Yurt Dışı	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		6.500.000,00

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

Sorumlu Birim	Etüt Proje Müdürlüğü
----------------------	----------------------

Amaç (A3)	Kültür, sanat ve turizm alanlarında marka şehir olmak
Hedef (H.3.2.)	Akçaabat'ın tamamında kentsel tasarım ve sağlıklaştırma projelerini hayata geçirmek

Performans Göstergeleri	2026	2027	2028
P.G.3.2.1. Restorasyon projesi yapılan tescilli yapı alanı (m ³)	1040	820	680
P.G.3.2.2. Restorasyon projesi hayat geçirilen tescilli yapı alanı (m ³)	2103	1460	950
P.G.3.2.3. Sokak sağlıklaştırma projesi yapılan sokak uzunluğu (m)	500	750	1040
P.G.3.2.4. Sokak sağlıklaştırma projesi uygulanan sokak uzunluğu (m)	1850	1060	1120

Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı 2026 (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	Tescilli binalarda proje ve restorasyon ile onarım çalışmaları yapmak	3.000.000,00	0,00	3.000.000,00
2	Akçakale Kalesi'ni turizme kazandırmak	5.000.000,00	0,00	5.000.000,00
3	Sokak sağlıklaştırma çalışmaları yapmak	5.000.000,00	0,00	5.000.000,00
4	Akçaabat Merkez İlkokulu'nu müzeye dönüştürmek	45.000.000,00	0,00	45.000.000,00
Genel Toplam		58.000.000,00	0,00	58.000.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

Ekonomik Kod		2026
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	8.000.000,00
06	Sermaye Giderleri	50.000.000,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		58.000.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00
	Diğer yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		58.000.000,00

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

Sorumlu Birim	Kadın ve Aile Hizmetleri Müdürlüğü
Amaç (A4)	Sosyal belediyeçilikte ulusal düzeyde örnek bir model olmak
Hedef (H.4.1.)	Yardıma muhtaçlara yönelik hizmetlerin nitelik ve niceliğini artırmak

Performans Göstergeleri	2026	2027	2028
P.G.4.1.1. Kumanya yardım yapılan kişi sayısı	1550	1600	1650
P.G.4.1.2. Kırtasiye yardımı yapılan kişi sayısı	1100	1150	1200
P.G.4.1.3. Giysi yardımı yapılan kişi sayısı	150	200	250
P.G.4.1.4. Araç gereç yardımı yapılan engelli kişi sayısı	20	25	30
P.G.4.1.5. Çorba verilen kişi sayısı	10200	10300	10400

Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı 2026 (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	Mutlak yoksulluk sınırının altında bulunan hanelere yardım yapmak	2.300.000,00	0,00	2.300.000,00
2	Fakir ve muhtaç ailelerin çocuklarına kırtasiye yardımı yapmak	1.000.000,00	0,00	1.000.000,00
3	Engellilere yönelik araç gereç yardımı yapmak	500.000,00	0,00	500.000,00
4	Tarihi Akçaabat Pazarı'nda pazarcılara çorba vermek	700.000,00	0,00	700.000,00
Genel Toplam		4.500.000,00	0,00	4.500.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

Ekonomik Kod		2026
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	1.200.000,00
05	Cari Transferler	3.300.000,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		4.500.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00
	Diğer yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		4.500.000,00

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

Sorumlu Birim	Kadın ve Aile Hizmetleri Müdürlüğü
Amaç (A5)	Refah düzeyi yüksek yaşanılabilir bir kent olmak
Hedef (H.5.1.)	Başta kadınlar olmak üzere toplumun sosyal ve ekonomik yönden gelişimine destek vermek

Performans Göstergeleri	2026	2027	2028
P.G.5.1.1. Düzenlenen seminer ve panel sayısı	3	4	4
P.G.5.1.2. Engellilere yönelik düzenlenen etkinlik sayısı	2	2	2
P.G.5.1.3. Kadın ve Çocuk Sığınma Evi Kurulması	-	1	-
P.G.5.1.4. Gençlere yönelik eğitim semineri sayısı	2	2	2

Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı 2026 (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	Kadın sağlığı, aile planlaması vb. konularda seminer ve paneller düzenlemek	500.000,00	0,00	500.000,00
2	Engellilere yönelik sosyal projeleri hayata geçirmek	300.000,00	0,00	300.000,00
3	Gençlere yönelik eğitim semineri düzenlemek	200.000,00	0,00	200.000,00
Genel Toplam		1.000.000,00	0,00	1.000.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

Ekonomik Kod		2026
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	1.000.000,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		1.000.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00
	Diğer yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		1.000.000,00

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

Sorumlu Birim	Spor İşleri Müdürlüğü
----------------------	-----------------------

Amaç (A5)	Refah düzeyi yüksek yaşanılabilir bir kent olmak
Hedef (H.5.2.)	Sağlıklı yaşam tarzını teşvik etmek

Performans Göstergeleri	2026	2027	2028
P.G.5.2.1. Spor organizasyonu sayısı	40	45	45
P.G.5.2.2. Spor organizasyonlarına katılan kişi sayısı	33.000	36.000	40.000
P.G.5.2.3. Yardım yapılan spor kulübü sayısı	8	9	9
P.G.5.2.4. Obezite ile ilgili yapılan çalışma sayısı	8	10	10
P.G.5.2.5. Yardım yapılan okul sayısı	152	15	15
P.G.5.2.6. Spor Sahaları Kurulması	1	2	2
P.G.5.2.7. Spor Kursu Sayısı	15	16	16

Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı 2026 (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	Farklı alanlarda spor faaliyetleri düzenlemek	1.500.000,00	0,00	1.500.000,00
2	Başarılı sporcuları ödüllendirmek	900.000,00	0,00	900.000,00
3	Okullara spor malzemesi yardımında bulunmak	1.000.000,00	0,00	1.000.000,00
4	Düzenlenen organizasyonların tanıtımını yapmak	100.000,00	0,00	100.000,00
5	Amatör spor kulüplerine ve sporculara destek vermek	1.500.000,00	0,00	1.500.000,00
6	Obezite ile mücadele kapsamında çalışmalar düzenlenmek	1.000.000,00	0,00	1.000.000,00
7	Kadın, yaşlı, genç ve çocukların sportif faaliyetlere düzenli katılımını teşvik etmek	1.000.000,00	0,00	1.000.000,00
8	Her mahalleye bir spor sahası kurmak	2.000.000,00	0,00	2.000.000,00
Genel Toplam		9.000.000,00	0,00	9.000.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

Ekonomik Kod		2026
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	7.000.000,00
06	Sermaye Giderleri	2.000.000,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		9.000.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00
	Diğer yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		9.000.000,00

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

Sorumlu Birim	Zabıta Müdürlüğü
----------------------	------------------

Amaç (A5)	Refah düzeyi yüksek yaşanılabilir bir kent olmak
Hedef (H.5.3.)	Vatandaşların esenlik, sağlık ve huzurunu korumak

Performans Göstergeleri	2026	2027	2028
P.G.5.3.1. Zabıta noktası sayısı	-	1	-
P.G.5.3.2. Satın alınan araç sayısı	-	1	-
P.G.5.3.3. Denetlenen işyeri, pazar vs. oranı	60	70	80
P.G.5.3.4. Zabıta eğitimi sayısı	2	2	2
P.G.5.3.5. Motorize ekip kurulması	1	-	1
P.G.5.3.6. Ruhsat verilen işyeri sayısı	275	300	325

Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı 2026 (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	Hizmet içi eğitim vermek	50.000,00	0,00	50.000,00
2	Ruhsatsız işyerlerini tespit etmek	750.000,00	0,00	750.000,00
3	Motorize ekip kurmak	200.000,00	0,00	200.000,00
Genel Toplam		1.000.000,00	0,00	1.000.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

Ekonomik Kod		2026
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	1.000.000,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		1.000.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00
	Diğer yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		1.000.000,00

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

Sorumlu Birim	Fen İşleri Müdürlüğü
----------------------	----------------------

Amaç (A5)	Refah düzeyi yüksek yaşanılabilir bir kent olmak
Hedef (H.5.4.)	Eğitim, din ve muhtarlık hizmeti veren kurumlara destek vermek

Performans Göstergeleri	2026	2027	2028
P.G. 5.4.1. Bakım onarımı yapılan dini tesis ve eğitim kurumu sayısı	45	45	50
P.G. 5.4.2. Bakım onarımı yapılan muhtarlık binası sayısı	2	2	2

Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı 2026 (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	Eğitim kurumlarına ait binaların bakım ve onarımına destek vermek	1.500.000,00	0,00	1.500.000,00
2	Dini tesislerin bakım ve onarımına destek vermek	1.000.000,00	0,00	1.000.000,00
3	Muhtarlık binalarının bakım ve onarımına destek verilmek	1.500.000,00	0,00	1.500.000,00
Genel Toplam		4.000.000,00	0,00	4.000.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

Ekonomik Kod		2026
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	4.000.000,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		4.000.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00
	Diğer yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		4.000.000,00

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

Sorumlu Birim	Fen İşleri Müdürlüğü
----------------------	----------------------

Amaç (A5)	Refah düzeyi yüksek yaşanılabilir bir kent olmak
Hedef (H.5.5.)	Altyapı ve üstyapı sorunlarını kalıcı şekilde çözmek

Performans Göstergeleri	2026	2027	2028
P.G.5.5.1. Yeni yol (m)	3000	3300	3400
P.G.5.5.2. Sıcak asfalt (Ton)	10.000	10.000	10.000
P.G.5.5.3. Stabilize yol malzemesi (m³)	25.000	25.000	25.000
P.G.5.5.4. Beton ve taş duvar (m)	500	550	550
P.G.5.5.5. Beton parke (m²)	15.000	15.000	20.000
P.G.5.5.6. Beton kanalet (m)	1500	1500	1500
P.G.5.5.7. Beton bordür (m)	2000	2000	2000
P.G.5.5.8. Tretuvar (m)	1000	1200	1200
P.G.5.5.9. Beton Merdiven (m)	100	150	150
P.G.5.5.10. Demir korkuluk (m)	1200	1200	1500
P.G. 5.5.11. Yağmur suyu kanalı (m)	2000	2500	2500
P.G.5.5.12. Beton yol (m)	6000	8000	9000
P.G.5.5.13. Karo mozaik (m²)	500	500	500

Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı 2026 (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	Yeni yol çalışmaları yapmak	7.000.000,00	0,00	7.000.000,00
2	Mevcut altyapı ve üstyapının bakım ve onarım çalışmalarını yapmak	43.000.000,00	0,00	43.000.000,00
Genel Toplam		50.000.000,00	0,00	50.000.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

Ekonomik Kod		2026
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	9.000.000,00
06	Sermaye Giderleri	41.000.000,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		50.000.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00
	Diğer yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		50.000.000,00

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

Sorumlu Birim	İmar ve Şehircilik Müdürlüğü
----------------------	------------------------------

Amaç (A5)	Refah düzeyi yüksek yaşanılabilir bir kent olmak
Hedef (H.5.6.)	Plansız kentleşmeyi engellenmek ve kent estetiğini sağlamak

Performans Göstergeleri	2026	2027	2028
P.G.5.6.1. Yeni Güney Çevre Yolu Projesi ile Akçaabat İlçesi Kent Merkezi 1/1000 Ölçekli Uygulama İmar Planı Revizyonu (%)	90	100	-
P.G.5.6.4. Dolgu İmar Planlarının Tamamlanması (Adet)	1	-	-
P.G.5.7.6. 5 Yıllık İmar Programının Revize Edilmesi (%)	100	-	-
P.G.5.6.6. Akçaabat İlçesi Kent Merkezi 18. Madde Uygulamaların Tamamlanması (Etap Sayısı/Adet)	18	21	22
P.G.5.6.7. İmar Durumu Sayısı (Adet)	500	550	600
P.G.5.6.8. İmar Uygulamaları Sayısı (Adet)	400	450	500
P.G.5.6.9. Yapı Ruhsatı Sayısı (Adet)	450	500	550

Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı 2026 (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	Akçaabat İlçesi Kent Merkezi 1/1000 Ölçekli Uygulama İmar Planı Revizyonu	2.500.000,00	0,00	2.500.000,00
2	Akçaabat Yaylacık Mahallesi 2. Kısım Kıyı Düzenlemesi Amaçlı Uygulama İmar Planı ve Kavaklı-Darıca-Salacık Mahalleleri Dolgu İmar Planı hazırlanması	2.500.000,00	0,00	2.500.000,00
3	İmar Planı Değişiklikleri	500.000,00	0,00	500.000,00
4	İmar Durumu Hazırlanması	0,00	0,00	0,00
5	5 Yıllık İmar Programı Hazırlanması	5.000.000,00	0,00	5.000.000,00
6	İmar Uygulamalarının (3194 Sayılı İmar Kanunun 15 ve 16. Maddeleri doğrultusunda ifraz, tevhid, yola terk vb. imar uygulamaları)	0,00	0,00	0,00
7	Yapı Ruhsatı Düzenlemesi	0,00	0,00	0,00
Genel Toplam		10.500.000,00	0,00	10.500.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

Ekonomik Kod		2026
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	10.500.000,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		10.500.000,00
Bütçe	Döner Sermaye	0,00
Dışı	Diğer yurt İçi	0,00
Kaynak	Yurt Dışı	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		10.500.000,00

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

Sorumlu Birim	Özel Kalem Müdürlüğü
----------------------	-----------------------------

Amaç (A6)	İlçeyi çoğulcu ve katılımcı demokrasi anlayışla yönetmek
Hedef (H.6.1.)	Hemşehrilerin görüş ve önerilerini düzenli şekilde almak

Performans Göstergeleri	2026	2027	2028
P.G. 6.1.1. Görüş ve düşünceleri alınan kişi sayısı	17.000	18.000	19.000
P.G. 6.1.2. Toplantı sayısı	22	23	25

Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı 2026 (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	Düzenli şekilde anket çalışması yapmak	0,00	0,00	0,00
2	Meslek odaları ve sivil toplum kuruluşları ile toplantılar düzenlemek	500.000,00	0,00	500.000,00
Genel Toplam		500.000,00	0,00	500.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

Ekonomik Kod		2026
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	500.000,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		500.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00
	Diğer yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		500.000,00

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

Sorumlu Birim	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü
----------------------	----------------------------------

Amaç (A7)	Eğitilmiş, kültürlü ve sosyal bireyler yetiştirmek
Hedef (H.7.1.)	Çocukların ve gençlerin gelişimine destek vermek

Performans Göstergeleri	2026	2027	2028
P.G.7.1.1 Çocuklara yönelik tiyatro etkinliği sayısı	8	8	9
P.G.7.1.2. Düzenlenen konferans, seminer vb. sayısı	8	8	8
P.G.7.1.3. Sanat akademisinde açılan kurs sayısı	9	10	11
P.G.7.1.4. Sanat Akademisi'ne katılan kişi sayısı	350	350	400
P.G.7.1.5. Sanat akademisi memnuniyet oranı (%)	85	88	90
P.G.7.1.6. Açılan kitap fuarı sayısı	1	1	1
P.G.7.1.7. Kitap fuarına katılım sayısı	15.000	20.000	25.000
P.G.7.1.8. Düzenlenen yarışma sayısı	1	1	1
P.G.7.1.9. Düzenlenen gezi sayısı	2	3	3

Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı 2026 (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	Tarihi mekânlara geziler düzenlemek	200.000,00	0,00	200.000,00
2	Çocuklara ve gençlere yönelik tiyatro ve sinema etkinlikleri düzenlenmek	200.000,00	0,00	200.000,00
3	Çocukları ve gençleri okumaya teşvik etmek için kitap okuma etkinlikleri düzenlenmek ve ücretsiz kitap dağıtmak	200.000,00	0,00	200.000,00
4	Çocukların ve gençlerin gelişimine katkı sağlamak amacıyla konferanslar, seminerler ve sanatsal faaliyetler gibi etkinlikler düzenlemek	300.000,00	0,00	300.000,00
5	Okullar arası resim, şiir, kompozisyon yarışmaları düzenlemek	100.000,00	0,00	100.000,00
6	Çocuklar ve gençlerin yeteneklerini keşfedebilmesi için çeşitli kurslar açmak	500.000,00		500.000,00
Genel Toplam		1.500.000,00	0,00	1.500.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

Ekonomik Kod		2026
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	1.500.000,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		1.500.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00
	Diğer yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		1.500.000,00

D. İDARENİN TOPLAM KAYNAK İHTİYACI

İDARE PERFORMANS TABLOSU

İdare Adı	AKÇAABAT BELEDİYESİ
-----------	---------------------

Performans Hedefi	Faaliyet		BÜTÇE İÇİ		BÜTÇE DIŞI		TOPLAM	
			TL	PAY (%)	TL	PAY (%)	TL	PAY (%)
1.1.	1.1.1.		150.000,00		0,00		150.000,00	
1.2.	1.2.1.		50.000,00		0,00		50.000,00	
1.3.	1.3.1.		6.000,00		0,00		6.000.000,00	
	1.3.2.		0,00		0,00		0,00	
	1.3.3.		8.000,00		0,00		8.000,00	
	1.3.4.		6.000,00		0,00		6.000,00	
1.4.	1.4.1.		0,00		0,00		0,00	
	1.4.2.		1.000.000,00		0,00		1.000.000,00	
	1.4.3.		500.000,00		0,00		500.000,00	
	1.4.4.		0,00		0,00		0,00	
1.5.	1.5.1.		100.000,00		0,00		100.000,00	
	1.5.2.		0,00		0,00		0,00	
	1.5.3.		0,00		0,00		0,00	
	1.5.4.		0,00		0,00		0,00	
	1.5.5.		0,00		0,00		0,00	
	1.5.6.		0,00		0,00		0,00	
2.1.	2.1.1.		1.500.000,00		0,00		1.500.000,00	
	2.1.2.		2.000.000,00		0,00		2.000.000,00	
	2.1.3.		1.000.000,00		0,00		1.000.000,00	
	2.1.4.		2.000.000,00		0,00		2.000.000,00	
	2.1.5.		1.000.000,00		0,00		1.000.000,00	
	2.1.6.		2.000.000,00		0,00		2.000.000,00	
	2.1.7.		1.000.000,00		0,00		1.000.000,00	
2.2.	2.2.1.		0,00		0,00		0,00	
	2.2.2.		0,00		0,00		0,00	
	2.2.3.		0,00		0,00		0,00	
	2.2.4.		0,00		0,00		0,00	
	2.2.5.		1.500.000,00		0,00		1.500.000,00	
2.3.	2.3.1.		100.000,00		0,00		100.000,00	
	2.3.2.		100.000,00		0,00		100.000,00	
3.1.	3.1.1.		500.000,00		0,00		500.000,00	
	3.1.2.		500.000,00		0,00		500.000,00	
	3.1.3.		500.000,00		0,00		500.000,00	
	3.1.4.		500.000,00		0,00		500.000,00	
	3.1.5.		1.500.000,00		0,00		1.500.000,00	
	3.1.6.		1.000.000,00		0,00		1.000.000,00	
	3.1.7.		1.000.000,00		0,00		1.000.000,00	
	3.1.8.		500.000,00		0,00		500.000,00	
	3.1.9.		500.000,00		0,00		500.000,00	
	3.1.10.		0,00		0,00		0,00	

Performans Hedefi	Faaliyet		BÜTÇE İÇİ		BÜTÇE DIŞI		TOPLAM	
			TL	PAY (%)	TL	PAY (%)	TL	PAY (%)
3.2.	3.2.1.		3.000.000,00		0,00		3.000.000,00	
	3.2.2.		5.000.000,00		0,00		5.000.000,00	
	3.2.3.		5.000.000,00		0,00		5.000.000,00	
	3.2.4.		45.000.000,00		0,00		45.000.000,00	
4.1.	4.1.1.		2.300.000,00		0,00		2.300.000,00	
	4.1.2.		1.000.000,00		0,00		1.000.000,00	
	4.1.3.		500.000,00		0,00		500.000,00	
	4.1.4.		700.000,00		0,00		700.000,00	
5.1.	5.1.1.		500.000,00		0,00		500.000,00	
	5.1.2.		300.000,00		0,00		300.000,00	
	5.1.3.		200.000,00		0,00		200.000,00	
5.2.	5.2.1.		1.500.000,00		0,00		1.500.000,00	
	5.2.2.		900.000,00		0,00		900.000,00	
	5.2.3.		1.000.000,00		0,00		1.000.000,00	
	5.2.4.		100.000,00		0,00		1.000.000,00	
	5.2.5.		1.500.000,00		0,00		1.500.000,00	
	5.2.6.		1.000.000,00		0,00		1.000.000,00	
	5.2.7.		1.000.000,00		0,00		1.000.000,00	
	5.2.8.		2.000.000,00		0,00		2.000.000,00	
5.3.	5.3.1.		50.000,00		0,00		50.000,00	
	5.3.2.		750.000,00		0,00		750.000,00	
	5.3.3.		200.000,00		0,00		200.000,00	
5.4.	5.4.1.		1.500.000,00		0,00		1.500.000,00	
	5.4.2.		1.000.000,00		0,00		1.000.000,00	
	5.4.3.		1.500.000,00		0,00		1.500.000,00	
5.5.	5.5.1.		7.000.000,00		0,00		7.000.000,00	
	5.5.2.		43.000.000,00		0,00		43.000.000,00	
5.6.	5.6.1.		2.500.000,00		0,00		2.500.000,00	
	5.6.2.		2.500.000,00		0,00		2.500.000,00	
	5.6.3.		500.000,00		0,00		500.000,00	
	5.6.4.		0,00		0,00		0,00	
	5.6.5.		5.000.000,00		0,00		5.000.000,00	
	5.6.6.		0,00		0,00		0,00	
	5.6.7.		0,00		0,00		0,00	
6.1.	6.1.1.		0,00		0,00		0,00	
	6.1.2.		500.000,00		0,00		500.000,00	
7.1.	7.1.1.		200.000,00		0,00		200.000,00	
	7.1.2.		200.000,00		0,00		200.000,00	
	7.1.3.		200.000,00		0,00		200.000,00	
	7.1.4.		300.000,00		0,00		300.000,00	
	7.1.5.		100.000,00		0,00		100.000,00	
	7.1.6.		500.000,00		0,00		500.000,00	
Performans Hedefleri Maliyetleri Toplamı			160.520.000,00		0,00		160.520.000,00	
Genel Yönetim Giderleri			939.480.000,00		0,00		939.480.000,00	
Diğer İdarelere Transfer Edilecek Kaynaklar Toplamı			0,00		0,00		0,00	
Genel Toplam			1.100.000.000,00		0,00		1.100.000.000,00	

TOPLAM KAYNAK İHTİYACI TABLOSU

İdare Adı	AKÇAABAT BELEDİYESİ
-----------	---------------------

(TL)

Bütçe Kaynak İhtiyacı	Ekonomik Kod		Faaliyet Toplamı	Genel Yönetim Giderleri Toplamı	Diğer İdarelere Transfer Edilecek Kaynaklar Toplamı	Genel Toplam
	01	Personel Giderleri	0,00	177.820.000,00	0,00	177.820.000,00
	02	SGK Devlet Primi Giderleri	0,00	18.565.000,00	0,00	18.565.000,00
	03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	60.220.000,00	497.845.000,00	0,00	558.065.000,00
	04	Faiz Giderleri	0,00	7.000.000,00	0,00	7.000.000,00
	05	Cari Transferler	3.300.000,00	27.200.000,00	0,00	30.500.000,00
	06	Sermaye Giderleri	97.000.000,00	151.050.000,00	0,00	248.050.000,00
	07	Sermaye Transferleri	0,00	0,00	0,00	0,00
	08	Borç verme	0,00	0,00	0,00	0,00
	09	Yedek Ödenek	0,00	60.000.000,00	0,00	60.000.000,00
	Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		160.520.000,00	939.480.000,00	0,00	1.100.000.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye		0,00	0,00		0,00
	Diğer Yurt İçi		0,00	0,00		0,00
	Yurt Dışı		0,00	0,00		0,00
	Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00	0,00	0,00	0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı			160.520.000,00	939.480.000,00	0,00	1.100.000.000,00

III. EKLER

FAALİYETLERDEN SORUMLU HARCAMA BİRİMLERİNE İLİŞKİN TABLO

İdare Adı:	AKÇAABAT BELEDİYESİ	
PERFORMANS HEDEFİ	FAALİYETLER	SORUMLU BİRİMLER
Belediye personelinin niteliğini ve niceliğini artırmak	Personele yönelik hizmet içi eğitim düzenlemek	İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü
İç kontrol sisteminin etkili şekilde işlemlerini sağlamak	İç kontrol eylem planında yer alan standartlara uygun şekilde iç kontrol eylemlerini gerçekleştirmek	Strateji Geliştirme Müdürlüğü
Kurum kültürünü geliştirmek	Belediye personeline yönelik anket çalışması yapmak	İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü
	Ödül ve ceza sistemlerini uygulamak	
	Emekli olan personele plaket vermek	
	Yeni göreve başlayan personele oryantasyon eğitimi vermek	
Belediyenin teknolojik altyapısını geliştirmek	Mükellefleri e-belediye uygulamalarını kullanmaya yönlendirmek	Bilgi İşlem Müdürlüğü
	E- belediye uygulamalarını artırmak	
	Ücretsiz Wifi alanı kurmak	
	Dijital arşiv sistemini tamamlamak	
Belediyenin güçlü bir mali yapıya sahip olmasını sağlamak	Vergi dönemlerinde ilan ve reklam vermek	Mali Hizmetler Müdürlüğü
	Sürekliliği olan yeni gelir kaynaklarını tespit etmek	
	Ön mali kontrol sistemini yeniden düzenlemek	
	Belediye taşınmaz envanterini güncel tutulmak	
	Belediye taşınmazlarından ekonomik olarak maksimum fayda sağlamak	
	Bankalar ile birlikte ödeme yöntemleri konusunda yeni çalışmalar yapmak	
Nüfusun yoğun olduğu alanlarda rekreasyon alanlarını artırmak	Yeni rekreasyon alanları yapmak	Park ve Bahçeler Müdürlüğü
	Ağaçlandırma ve çiçek ekimi faaliyetleri yapmak	
	İlçe iklimi ile uyumlu çeşitli fidanların dağıtımını yapmak	
	Park alanlarında otomatik sulama sistemine geçmek	
	Belediye serası kurmak	
	Çocuk parkı yapmak	
	Çocuk parklarının bakım onarımını yapmak	

PERFORMANS HEDEFİ	FAALİYETLER	SORUMLU BİRİMLER
Çevre, insan ve hayvan sağlığının korunması	Sıfır atık projesini sürdürmek ve çöpleri kaynağında ayrıştırarak geri dönüşüme kazandırmak	Temizlik İşleri Müdürlüğü
	Ambalaj atığı yönetim planını oluşturmak	
	Çevre bilincinin oluşması için yazılı ve görsel unsurlardan yararlanmak	
	Temizlik hizmetlerinde çevreye duyarlı daha yenilikçi ve ekonomik sistemler kullanmak	
	Yer altı konteyner sistemine geçmek ve yenilikçi çözümler üretmek	
Toplumsal Çevre Bilincini Geliştirmek	Okullarda öğrencilere yönelik seminer ve eğitim faaliyetleri düzenlemek	Sıfır Atık ve İklim Değişikliği Müdürlüğü
	Çevre bilincinin oluşması için yazılı, görsel ve işitsel medya araçlarını kullanmak	
“Kültür, Sanat ve Turizm Şehri Akçaabat” kimliğinin oluşturulması	Tarihi ve kültürel varlıkların turizm potansiyelinin geliştirilmesine yönelik çalışmalara destek vermek ve tanıtım faaliyetlerini yapmak	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü
	Kültür ve sanat içerikli yayın hazırlamak, kitap basılmak ve satın almak	
	Tanıtım amaçlı belgesel, dergi, bülten, harita vb. gibi materyaller hazırlamak	
	Kültürel ve sanatsal içerikli etkinlikler için kardeş şehirlerle, ulusal ve uluslararası kişi ve kurumlarla işbirliği yapmak, ortak etkinlikler düzenlenmek	
	İlçemizde, tiyatro, resim, fotoğraf, folklor, müzik ve diğer sanat dallarına yönelik olarak ulusal ve uluslararası nitelikte tanıtım günleri, fuar, festival vb. etkinlikler düzenlenmek	
	Kültürel ve sanatsal içerikli sergi açılmak, çalıştay, sempozyum, konferans vb. düzenlenmek	
	Halka açık ücretsiz konser, tiyatro vb. etkinlik düzenlemek	
	İle ve ilçeye ait özel gün ve haftaların kutlanmasına yönelik organizasyonlar düzenlemek	
	Müzelerde etkinlikler düzenlemek	
	Kültür Araştırma Kurulu toplantıları düzenlemek	

PERFORMANS HEDEFİ	FAALİYETLER	SORUMLU BİRİMLER
İlçeyi ziyaret eden turist sayısını artırmak	Tescilli binalarda proje ve restorasyon ile onarım çalışmaları yapmak Akçakale Kalesi'ni turizme kazandırmak Sokak sağlıklaştırma çalışmaları yapmak Akçaabat Merkez İlkokulu'nu müzeye dönüştürmek	Etüt Proje Müdürlüğü
Yardıma muhtaçlara yönelik hizmetlerin nitelik ve niceliğini artırmak	Mutlak yoksulluk sınırının altında bulunan hanelere ayni yardım yapmak Fakir ve muhtaç ailelerin çocuklarına kırtasiye yardımı yapmak Engellilere yönelik araç gereç yardımı yapmak Tarihi Akçaabat Pazarı'nda pazarcılara çorba vermek	Kadın ve Aile Hizmetleri Müdürlüğü
Başta kadınlar olmak üzere toplumun sosyal ve ekonomik yönden gelişimine destek vermek	Kadın sağlığı, aile planlaması vb. konularda seminer ve paneller düzenlemek Engellilere yönelik sosyal projeleri hayata geçirmek Gençlere yönelik eğitim semineri düzenlemek	
Sağlıklı yaşam tarzını teşvik etmek	Farklı alanlarda spor faaliyetleri düzenlemek Başarılı sporcuları ödüllendirmek Okullara spor malzemesi yardımında bulunmak Düzenlenen organizasyonların tanıtımını yapmak Amatör spor kulüplerine ve sporculara destek vermek Obezite ile mücadele kapsamında çalışmalar düzenlenmek Kadın, yaşlı, genç ve çocukların sportif faaliyetlere düzenli katılımını teşvik etmek Her mahalleye bir spor sahası kurmak	Spor İşleri Müdürlüğü

PERFORMANS HEDEFİ	FAALİYETLER	SORUMLU BİRİMLER
Vatandaşların esenlik, sağlık ve huzurunu korumak	Hizmet içi eğitim vermek Ruhsatsız işyerlerini tespit etmek Motorize ekip kurmak	Zabıta Müdürlüğü
Eğitim, din ve muhtarlık hizmeti veren kurumlara destek vermek	Eğitim kurumlarına ait binaların bakım ve onarımına destek vermek Dini tesislerin bakım ve onarımına destek vermek Muhtarlık binalarının bakım ve onarımına destek verilmek	Fen İşleri Müdürlüğü
Altyapı ve üstyapı sorunlarını kalıcı şekilde çözmek	Yeni yol çalışmaları yapmak Mevcut altyapı ve üstyapının bakım ve onarım çalışmalarını yapmak	
Plansız kentleşmeyi engellenmek ve kent estetiğini sağlanmak	Akçaabat İlçesi Kent Merkezi 1/1000 Ölçekli Uygulama İmar Planı Revizyonu Akçaabat Yaylacık Mahallesi 2. Kısım Kıyı Düzenlemesi Amaçlı Uygulama İmar Planı ve Kavaklı-Darıca-Salacık Mahalleleri Dolgu İmar Planı hazırlanması İmar Planı Değişiklikleri İmar Durumu Hazırlanması 5 Yıllık İmar Programı hazırlanması İmar Uygulamalarının (3194 Sayılı İmar Kanunun 15 ve 16. Maddeleri doğrultusunda ifraz, tevhid, yola terk vb. imar uygulamaları) Yapı Ruhsatı düzenlemesi	İmar ve Şehircilik Müdürlüğü
Hemşehrilerin görüş ve önerilerini düzenli şekilde almak	Düzenli şekilde anket çalışması yapmak Meslek odaları ve sivil toplum kuruluşları ile toplantılar düzenlemek	Özel Kalem Müdürlüğü
Çocukların ve gençlerin gelişimine destek vermek	Tarihi mekânlara geziler düzenlemek Çocuklara ve gençlere yönelik tiyatro ve sinema etkinlikleri düzenlenmek Çocukları ve gençleri okumaya teşvik etmek için kitap okuma etkinlikleri düzenlenmek ve ücretsiz kitap dağıtmak Çocukların ve gençlerin gelişimine katkı sağlamak amacıyla konferanslar, seminerler ve sanatsal faaliyetler gibi etkinlikler düzenlemek Okullar arası resim, şiir, kompozisyon yarışmaları düzenlemek Çocuklar ve gençlerin yeteneklerini keşfedebilmesi için çeşitli kurslar açmak	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü