

**T.C.
AKÇAABAT BELEDİYESİ**

2015 YILI PERFORMANS PROGRAMI



BAŞKAN'IN MESAJI

Halkımız bize yeniden güzel Akçaabat'ımıza hizmet etme fırsatı vermiştir. Bu görev bizim için büyük bir onur kaynağıdır.

Bugüne kadar yürüttüğümüz çalışmalarla bölgemizde bir marka haline gelen şehrimizi daha ileri noktalara taşımak ve bize büyük destek veren halkımıza layık olmak için gayret edeceğiz.

Yasanın öngördüğü doğrultuda, Stratejik Planlama ile belediyemizin uzun vadeli çalışmalarının ve varmak istediğı hedeflerin şimdiden belirlenmesi sağlanacaktır.

İlçemizde ve ilçe dışında olumlu katkı sunabilecek birçok STK, kamu kurum ve kuruluşları ile kişilerin görüşlerini de alarak şekillendirdiğimiz 2015 yılı performans programımızın, özellikle uygulanabilir olmasını ön planda tuttuk. İlçemizin sahip olduğı tüm değerleri ve potansiyeli harekete geçirerek, ortak akıl ve güç birliğı ile Akçaabat'ı dünyanın en gelişmiş şehirlerinden biri haline getirmeye çalışacağız.

Bu düşüncelerle 2015 yılı performans programı hazırlanmıştır.

Bu performans programının hazırlanmasında emeğı geçen ve katkısı olan herkese teşekkürlerimi sunuyorum.

Performans programımızın şehrimize ve ülkemize hayırlı olmasını diliyorum.

İÇİNDEKİLER

I. GENEL BİLGİLER.....	<u>1</u>
A. YETKİ, GÖREV VE SORUMLULUKLAR	<u>1</u>
B. TEŞKİLAT YAPISI	<u>5</u>
C. FİZİKSEL VE BEŞERİ KAYNAKLAR.....	<u>10</u>
II. PERFORMANS BİLGİLERİ	<u>11</u>
III. İDARENİN TOPLAM KAYNAK İHTİYACI	<u>61</u>

I. GENEL BİLGİLER

A. YETKİ, GÖREV VE SORUMLULUKLAR

• 5393 Sayılı Belediye Kanunu

Belediyelerin görev, yetki ve sorumlulukları 5393 Sayılı kanunun 14. ve 15. maddelerinde sıralanmıştır.

Belediyenin görev ve sorumlulukları;

Madde 14- Belediye, mahallî müşterek nitelikte olmak şartıyla;

a) İmar, su ve kanalizasyon, ulaşım gibi kentsel alt yapı; coğrafi ve kent bilgi sistemleri; çevre ve çevre sağlığı, temizlik ve katı atık; zabıta, itfaiye, acil yardım, kurtarma ve ambulans; şehir içi trafik; defin ve mezarlıklar; ağaçlandırma, park ve yeşil alanlar; konut; kültür ve sanat, turizm ve tanıtım, gençlik ve spor; sosyal hizmet ve yardım, nikâh, meslek ve beceri kazandırma; ekonomi ve ticaretin geliştirilmesi hizmetlerini yapar veya yaptırır. **(Mülga son cümle: 12.11.2012-6360/17 Md.) (...)(Ek cümleler: 12.11.2012-6360/17 Md.)** Büyükşehir belediyeleri ile nüfusu 100.000'in üzerindeki belediyeler, kadınlar ve çocuklar için konukevleri açmak zorundadır. Diğer belediyeler de mali durumları ve hizmet önceliklerini değerlendirerek kadınlar ve çocuklar için konukevleri açabilirler.

b) (...) Devlete ait her derecedeki okul binalarının inşaatı ile bakım ve onarımını yapabilir veya yaptırabilir, her türlü araç, gereç ve malzeme ihtiyaçlarını karşılayabilir; sağlıkla ilgili her türlü tesisi açabilir ve işletebilir; mabetlerin yapımı, bakımı, onarımını yapabilir; kültür ve tabiat varlıkları ile tarihî dokunun ve kent tarihi bakımından önem taşıyan mekânların ve işlevlerinin korunmasını sağlayabilir; bu amaçla bakım ve onarımını yapabilir, korunması mümkün olmayanları aslına uygun olarak yeniden inşa edebilir. **(Değişik ikinci cümle: 12.11.2012-6360/17 Md.)** Gerektiğinde, sporu teşvik etmek amacıyla gençlere spor malzemesi verir, amatör spor kulüplerine ayni ve nakdî yardım yapar ve gerekli desteği sağlar, her türlü amatör spor karşılaşmaları düzenler, yurt içi ve yurt dışı müsabakalarda üstün başarı gösteren veya derece alan öğrencilere, sporculara, teknik yöneticilere ve antrenörlere belediye meclisi kararıyla ödül verebilir. Gıda bankacılığı yapabilir.

(Ek fıkra: 12/11/2012-6360/17 Md.; Değişik: 12/7/2013-6495/100 Md.) Belediyelerin birinci fıkranın (b) bendi uyarınca, sporu teşvik etmek amacıyla yapacakları nakdi yardım, bir önceki yıl genel bütçe vergi gelirlerinden belediyeleri için tahakkuk eden miktarın; büyükşehir belediyeleri için binde yedisini, diğer belediyeler için binde on ikisini geçemez.

(İptal fıkra: Anayasa Mahkemesi'nin 24.1.2007 tarihli ve E. 2005/95, K. 2007/5 sayılı Kararı ile.)

Hizmetlerin yerine getirilmesinde öncelik sırası, belediyenin malî durumu ve hizmetin ivediliği dikkate alınarak belirlenir.

Belediye hizmetleri, vatandaşlara en yakın yerlerde ve en uygun yöntemlerle sunulur. Hizmet sunumunda engelli, yaşlı, düşük ve dar gelirli durumuna uygun yöntemler uygulanır.

Belediyenin görev, sorumluluk ve yetki alanı belediye sınırlarını kapsar.

Belediye meclisinin kararı ile mücavir alanlara da belediye hizmetleri götürülebilir.

4562 sayılı Organize Sanayi Bölgeleri Kanunu hükümleri saklıdır.

(Ek fıkra: 1.7.2006-5538/29 Md.) Sivil hava ulaşımına açık havaalanları ile bu havaalanları bünyesinde yer alan tüm tesisler bu Kanunun kapsamı dışındadır.

Belediyenin yetkileri ve imtiyazları

Madde 15- Belediyenin yetkileri ve imtiyazları şunlardır:

a) Belde sakinlerinin mahallî müşterek nitelikteki ihtiyaçlarını karşılamak amacıyla her türlü faaliyet ve girişimde bulunmak.

b) Kanunların belediyeye verdiği yetki çerçevesinde yönetmelik çıkarmak, belediye yasakları koymak ve uygulamak, kanunlarda belirtilen cezaları vermek.

c) Gerçek ve tüzel kişilerin faaliyetleri ile ilgili olarak kanunlarda belirtilen izin veya ruhsatı vermek.

d) Özel kanunları gereğince belediyeye ait vergi, resim, harç, katkı ve katılma paylarının tarh, tahakkuk ve tahsilini yapmak; vergi, resim ve harç dışındaki özel hukuk hükümlerine göre tahsili gereken doğal gaz, su, atık su ve hizmet karşılığı alacakların tahsilini yapmak veya yaptırmak.

e) Müktesep haklar saklı kalmak üzere; içme, kullanma ve endüstri suyu sağlamak; atık su ve yağmur suyunun uzaklaştırılmasını sağlamak; bunlar için gerekli tesisleri kurmak, kurdurmak, işletmek ve işlettmek; kaynak sularını işletmek veya işlettmek.

f) Toplu taşıma yapmak; bu amaçla otobüs, deniz ve su ulaşım araçları, tünel, raylı sistem dâhil her türlü toplu taşıma sistemlerini kurmak, kurdurmak, işletmek ve işlettmek.

g) Katı atıkların toplanması, taşınması, ayrıştırılması, geri kazanımı, ortadan kaldırılması ve depolanması ile ilgili bütün hizmetleri yapmak ve yaptırmak.

h) Mahallî müşterek nitelikteki hizmetlerin yerine getirilmesi amacıyla, belediye ve mücavir alan sınırları içerisinde taşınmaz almak, kamulaştırmak, satmak, kiralamak veya kiraya vermek, trampa etmek, tahsis etmek, bunlar üzerinde sınırlı aynî hak tesis etmek.

i) Borç almak, bağış kabul etmek.

j) Toptancı ve perakendeci hâlleri, otobüs terminali, fuar alanı, mezbaha, ilgili mevzuata göre yat limanı ve iskele kurmak, kurdurmak, işletmek, işlettmek veya bu yerlerin gerçek ve tüzel kişilerce açılmasına izin vermek.

k) Vergi, resim ve harçlar dışında kalan dava konusu uyuşmazlıkların anlaşmayla tasfiyesine karar vermek.

l) Gayrisihhî müesseseler ile umuma açık istirahat ve eğlence yerlerini ruhsatlandırmak ve denetlemek.

m) Beldede ekonomi ve ticaretin geliştirilmesi ve kayıt altına alınması amacıyla izinsiz satış yapan seyyar satıcıları faaliyetten men etmek, izinsiz satış yapan seyyar satıcıların faaliyetten men edilmesi sonucu, cezası ödenmeyerek iki gün içinde geri alınmayan gıda maddelerini gıda bankalarına, cezası ödenmeyerek otuz gün içinde geri alınmayan gıda dışı malları yoksullara vermek.

n) Reklam panoları ve tanıtıcı tabelalar konusunda standartlar getirmek.

o) Gayrisihhî işyerlerini, eğlence yerlerini, halk sağlığına ve çevreye etkisi olan diğer işyerlerini kentin belirli yerlerinde toplamak; hafriyat toprağı ve moloz döküm alanlarını; sıvılaştırılmış petrol gazı (LPG) depolama sahalarını; inşaat malzemeleri, odun, kömür ve hurda depolama alanları ve satış yerlerini belirlemek; bu alan ve yerler ile taşımalarda çevre kirliliğı oluşmaması için gereken tedbirleri almak.

p) Kara, deniz, su ve demiryolu üzerinde işletilen her türlü servis ve toplu taşıma araçları ile taksi sayılarını, bilet ücret ve tarifelerini, zaman ve güzergâhlarını belirlemek; durak yerleri ile karayolu, yol, cadde, sokak, meydan ve benzeri yerler üzerinde araç park yerlerini tespit etmek ve işletmek, işletmek veya kiraya vermek; kanunların belediyelere verdiği trafik düzenlemesinin gerektirdiği bütün işleri yürütmek.

r) **(Ek: 12.11.2012-6360/18 Md.)** Belediye mücavir alan sınırları içerisinde 5.11.2008 tarihli ve 5809 sayılı Elektronik Haberleşme Kanunu, 26.9.2011 tarihli ve 655 sayılı Ulaştırma, Denizcilik ve Haberleşme Bakanlığının Teşkilat ve Görevleri Hakkında Kanun Hükmünde Kararname ve ilgili diğer mevzuata göre kuruluş izni verilen alanda tesis edilecek elektronik haberleşme istasyonlarına kent ve yapı estetiği ile elektronik haberleşme hizmetinin gerekleri dikkate alınarak ücret karşılığında yer seçim belgesi vermek,

(Ek fıkra: 12.11.2012-6360/18 Md.) (r) bendine göre verilecek yer seçim belgesi karşılığında alınacak ücret Ulaştırma, Denizcilik ve Haberleşme Bakanlığınca belirlenir. Ücreti yatırılmasına rağmen yirmi gün içerisinde verilmeyen yer seçim belgesi verilmiş sayılır. Büyükşehir sınırları içerisinde yer seçim belgesi vermeye ve ücretini almaya büyükşehir belediyeleri yetkilidir.

(l) bendinde belirtilen gayrisihhî müesseselerden birinci sınıf olanların ruhsatlandırılması ve denetlenmesi, büyükşehir ve il merkez belediyeleri dışındaki yerlerde il özel idaresi tarafından yapılır.

Belediye, (e), (f) ve (g) bentlerinde belirtilen hizmetleri Danıştay'ın görüşü ve İçişleri Bakanlığının kararıyla süresi kırk dokuz yılı geçmemek üzere imtiyaz yoluyla devredebilir; toplu taşıma hizmetlerini imtiyaz veya tekel oluşturmayacak şekilde ruhsat vermek suretiyle yerine getirebileceği gibi toplu taşıma hatlarını kiraya verme veya 67nci maddedeki esaslara göre hizmet satın alma yoluyla yerine getirebilir.

İl sınırları içinde büyükşehir belediyeleri, belediye ve mücavir alan sınırları içinde il belediyeleri ile nüfusu 10.000'i geçen belediyeler, meclis kararıyla; turizm, sağlık, sanayi ve ticaret yatırımlarının ve eğitim kurumlarının su, termal su, kanalizasyon, doğal gaz, yol ve aydınlatma gibi alt yapı çalışmalarını faiz almaksızın on yıla kadar geri ödemeli veya ücretsiz olarak yapabilir veya yaptırabilir, bunun karşılığında yapılan tesislere ortak olabilir; sağlık, eğitim, sosyal hizmet ve turizmi geliştirecek projelere İçişleri Bakanlığının onayı ile ücretsiz veya düşük bir bedelle amacı dışında kullanılmamak kaydıyla arsa tahsis edebilir. **(Ek cümle: 12.11.2012-6360/18 Md.)** Belediye ve bağlı idareler, meclis kararıyla mabetlere indirimli bedelle ya da ücretsiz olarak içme ve kullanma suyu verebilirler.

Belediye, belde sakinlerinin belediye hizmetleriyle ilgili görüş ve düşüncelerini tespit etmek amacıyla kamuoyu yoklaması ve araştırması yapabilir.

Belediye mallarına karşı suç işleyenler Devlet malına karşı suç işlemiş sayılır. 2886 sayılı Devlet İhale Kanununun 75'inci maddesi hükümleri belediye taşınmazları hakkında da uygulanır.

Belediyenin proje karşılığı borçlanma yoluyla elde ettiği gelirleri, şartlı bağışlar ve kamu hizmetlerinde fiilen kullanılan malları ile belediye tarafından tahsil edilen vergi, resim ve harç gelirleri haczedilemez.

BELEDİYE MEVZUATI

KANUNLAR

- 6360 Sayılı On Dört İlde Büyükşehir Belediyesi ve Yirmi yedi İlçe Kurulması ile Bazı Kanun ve Kanun Hükmünde Kararnamelerde Değişiklik Yapılmasına Dair Kanun
- 5393 Belediye Kanunu
- 5216 Büyükşehir Belediye Kanunu
- 2464 Belediye Gelirleri Kanunu
- 5018 Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu
- 2886 Devlet İhale Kanunu
- 4734 Kamu İhale Kanunu
- 4735 Kamu İhale Sözleşmeleri Kanunu
- 1319 Emlak Vergisi Kanunu
- 3194 İmar Kanunu
- 3402 Sayılı Kadastro Kanunu
- 3621 Sayılı Kıyı Kanunu
- 775 Gecekondu Kanunu
- 4708 Yapı Denetimi Hakkında Kanun
- 2683 Sayılı Kültür ve Tabiat Varlıklarını Koruma Kanunu
- 634 Kat Mülkiyeti Kanunu
- 2942 Kamulaştırma Kanunu
- 657 Sayılı Devlet Memurları Kanunu
- 4857 Sayılı İş Kanunu
- 4109 Asker Ailelerinden Muhtaç Olanlara Yardım Hakkında Kanun
- 5179 Gıdaların Üretim, Tüketimi ve Denetlenmesine Dair Kanun Hükmünde Kararnamenin Değiştirilerek Kabulü Hakkında Kanun
- 3572 İşyeri Açma ve Çalışma Ruhsatlarına Dair Kanun Hükmünde Kararnamenin Değiştirilerek Kabulüne Dair Kanun
- 5326 Kabahatler Kanunu
- 3516 Ölçüler ve Ayar Kanunu
- 4207 Tütün Ürünlerinin Zararlarının Önlenmesi ve Kontrolü Hakkında Kanun
- (...)

YÖNETMELİKLER

- Belediye Meclis Çalışma Yönetmeliği
- Kamu İdarelerinde Stratejik Planlamaya İlişkin Usul ve Esaslar Hakkında Yönetmeliği
- Mahalli İdareler Bütçe ve Muhasebe Yönetmeliği
- Mal Alımı İhaleleri Uygulama Yönetmeliği
- Hizmet Alımı İhaleleri Uygulama Yönetmeliği
- Danışmanlık Hizmet Alımı İhaleleri Uygulama Yönetmeliği
- Mal Alımları Denetim Muayene ve Kabul İşlerine Dair Yönetmelik
- Hizmet Alımları Muayene ve Kabul Yönetmeliği

- Yapım İşleri Muayene ve Kabul Yönetmeliği
- Danışmanlık Hizmet Alımları Muayene ve Kabul Yönetmeliği
- Ön Ödeme Usul ve Esasları hakkında Yönetmelik
- Kamu Zararlarının Tahsiline İlişkin Usul ve Esaslar Hakkında Yönetmelik
- Planlı Alanlar Tip İmar Yönetmeliği
- Plansız Alanlar İmar Yönetmeliği
- Otopark Yönetmeliği
- Binalarda Isı Yalıtım Yönetmeliği
- Gecekondu Kanunu Uygulama Yönetmeliği
- Belediyelerin Arsa, Konut ve İşyeri Üretimi Tahsisi, Kiralaması ve Satışına Dair Genel Yönetmelik
- Umuma Açık Yerler ve İçkili Yerler İle Resmi veya Özel Öğretim Kurumları Arasındaki Uzaklıkların Belirlenmesine Dair Yönetmelik
- Devlet Memurlarının Tedavi Yardımı ve Cenaze Giderleri
- Disiplin Kurulları ve Disiplin Amirleri Hakkında Yönetmeliği
- Resmi Yazışmalarda Uygulanacak Esas ve Usuller Hakkında Yönetmelik
- Kamu Kurum ve Kuruluşlarında Çalışan Personelin Kılık ve Kıyafetine Dair Yönetmeliği
- Aday Memurların Yetiştirilmesine Dair Genel Yönetmelik
- Mal Bildiriminde Bulunulması Hakkında Yönetmelik
- Devlet Memurlarına Giyecek Yardımı Yönetmeliği
- Ölçü ve Ölçü Aletleri Muayene Yönetmeliği
- Bilgi Edinme Kanunun Uygulanmasına İlişkin Esas ve Usuller Hakkında Yönetmelik
- İşyeri Açma ve Çalışma Ruhsatlarına İlişkin Yönetmelik
- Çevre Düzeni Planlarına Dair Yönetmelik
- Katı Atıkların Kontrolü Yönetmeliği
- (...)

B. TEŞKİLAT YAPISI

ÖRGÜT YAPISI

5393 Sayılı Belediye Kanununa göre Belediye Organları;

Belediye Meclisi

Madde 17- Belediye meclisi, belediyenin karar organıdır ve ilgili kanunda gösterilen esas ve usullere göre seçilmiş üyelerden oluşur.

Meclisin görev ve yetkileri

Madde 18- Belediye meclisinin görev ve yetkileri şunlardır:

a) Stratejik plân ile yatırım ve çalışma programlarını, belediye faaliyetlerinin ve personelinin performans ölçütlerini görüşmek ve kabul etmek.

b) Bütçe ve kesin hesabı kabul etmek, bütçede kurumsal kodlama yapılan birimler ile fonksiyonel sınıflandırmanın birinci düzeyleri arasında aktarma yapmak.

c) Belediyenin imar plânlarını görüşmek ve onaylamak, büyükşehir ve il belediyelerinde il çevre düzeni plânını kabul etmek. **(Ek cümle: 1/7/2006-5538/29 md.)** Belediye sınırları il sınırı olan Büyükşehir Belediyelerinde il çevre düzeni planı ilgili Büyükşehir Belediyeleri tarafından yapılır veya yaptırılır ve doğrudan Belediye Meclisi tarafından onaylanır.

d) Borçlanmaya karar vermek.

e) Taşınmaz mal alımına, satımına, takasına, tahsisine, tahsis şeklinin değiştirilmesine veya tahsisli bir taşınmazın kamu hizmetinde ihtiyaç duyulmaması hâlinde tahsisin kaldırılmasına; üç yıldan fazla kiralanmasına ve süresi otuz yılı geçmemek kaydıyla bunlar üzerinde sınırlı aynî hak tesisine karar vermek.

f) Kanunlarda vergi, resim, harç ve katılma payı konusu yapılmayan ve ilgililerin isteğine bağlı hizmetler için uygulanacak ücret tarifesini belirlemek.

g) Şartlı bağışları kabul etmek.

h) Vergi, resim ve harçlar dışında kalan ve miktarı beşbin TL'den fazla dava konusu olan belediye uyuşmazlıklarını sulh ile tasfiyeye, kabul ve feragate karar vermek.

i) Bütçe içi işletme ile 6762 sayılı Türk Ticaret Kanununa tâbi ortaklıklar kurulmasına veya bu ortaklıklardan ayrılmaya, sermaye artışına ve gayrimenkul yatırım ortaklığı kurulmasına karar vermek.

j) Belediye adına imtiyaz verilmesine ve belediye yatırımlarının yap-işlet veya yap-işlet-devret modeli ile yapılmasına; belediyeye ait şirket, işletme ve iştiraklerin özelleştirilmesine karar vermek.

k) Meclis başkanlık divanını ve encümen üyeleri ile ihtisas komisyonları üyelerini seçmek.

l) Norm kadro çerçevesinde belediyenin ve bağlı kuruluşlarının kadrolarının ihdas, iptal ve değiştirilmesine karar vermek.

m) Belediye tarafından çıkarılacak yönetmelikleri kabul etmek.

n) Meydan, cadde, sokak, park, tesis ve benzerlerine ad vermek; mahalle kurulması, kaldırılması, birleştirilmesi, adlarıyla sınırlarının tespiti ve değiştirilmesine karar vermek; beldeyi tanıtıcı amblem, flama ve benzerlerini kabul etmek.

o) Diğer mahallî idarelerle birlik kurulmasına, kurulmuş birliklere katılmaya veya ayrılmaya karar vermek.

p) Yurt içindeki ve İçişleri Bakanlığının izniyle yurt dışındaki belediyeler ve mahallî idare birlikleriyle karşılıklı iş birliği yapılmasına; kardeş kent ilişkileri kurulmasına; ekonomik ve sosyal ilişkileri geliştirmek amacıyla kültür, sanat ve spor gibi alanlarda faaliyet ve projeler gerçekleştirilmesine; bu çerçevede arsa, bina ve benzeri tesisleri yapma, yaptırma, kiralama veya tahsis etmeye karar vermek.

r) Fahrî hemşerilik payesi ve beratı vermek.

s) Belediye başkanıyla encümen arasındaki anlaşmazlıkları karara bağlamak.

t) Mücavir alanlara belediye hizmetlerinin götürülmesine karar vermek.

u) İmar plânlarına uygun şekilde hazırlanmış belediye imar programlarını görüşerek kabul etmek.

Belediye Encümeni

Madde 33- Belediye encümeni, belediye başkanının başkanlığında;

a) İl belediyelerinde ve nüfusu 100.000'in üzerindeki belediyelerde, belediye meclisinin her yıl kendi üyeleri arasından bir yıl için gizli oyla seçeceği üç üye, malî hizmetler birim amiri ve belediye başkanının birim amirleri arasından bir yıl için seçeceği iki üye olmak üzere yedi kişiden,

b) Diğer belediyelerde, belediye meclisinin her yıl kendi üyeleri arasından bir yıl için gizli oyla seçeceği iki üye, malî hizmetler birim amiri ve belediye başkanının birim amirleri arasından bir yıl için seçeceği bir üye olmak üzere beş kişiden oluşur.

Belediye başkanının katılmadığı toplantılarda, belediye başkanının görevlendireceği başkan yardımcısı veya encümen üyesi, encümene başkanlık eder.

Encümen toplantılarına gündemdeki konularla ilgili olarak ilgili birim amirleri, belediye başkanı tarafından oy hakkı olmaksızın görüşleri alınmak üzere çağrılabilir.

Encümenin görev ve yetkileri

Madde 34- Belediye encümeninin görev ve yetkileri şunlardır:

a) Stratejik plân ve yıllık çalışma programı ile bütçe ve kesin hesabı inceleyip belediye meclisine görüş bildirmek.

b) Yıllık çalışma programına alınan işlerle ilgili kamulaştırma kararlarını almak ve uygulamak.

c) Öngörülmeven giderler ödeneğinin harcama yerlerini belirlemek.

d) Bütçede fonksiyonel sınıflandırmanın ikinci düzeyleri arasında aktarma yapmak.

e) Kanunlarda öngörülen cezaları vermek.

f) Vergi, resim ve harçlar dışında kalan dava konusu olan belediye uyuşmazlıklarının anlaşma ile tasfiyesine karar vermek.

g) Taşınmaz mal satımına, trampasına ve tahsisine ilişkin meclis kararlarını uygulamak; süresi üç yılı geçmemek üzere kiralanmasına karar vermek.

h) Umuma açık yerlerin açılış ve kapanış saatlerini belirlemek.

i) Diğer kanunlarda belediye encümenine verilen görevleri yerine getirmek.

Belediye Başkanı

Madde 37- Belediye başkanı, belediye idaresinin başı ve belediye tüzel kişiliğinin temsilcisidir. Belediye başkanı, ilgili kanunda gösterilen esas ve usullere göre seçilir.

Belediye başkanı, görevinin devamı süresince siyasî partilerin yönetim ve denetim organlarında görev alamaz; profesyonel spor kulüplerinin başkanlığını yapamaz ve yönetiminde bulunamaz.

Belediye başkanının görev ve yetkileri

Madde 38- Belediye başkanının görev ve yetkileri şunlardır:

a) Belediye teşkilâtının en üst amiri olarak belediye teşkilâtını sevk ve idare etmek, belediyenin hak ve menfaatlerini korumak.

b) Belediyeyi stratejik plâna uygun olarak yönetmek, belediye idaresinin kurumsal stratejilerini oluşturmak, bu stratejilere uygun olarak bütçeyi, belediye faaliyetlerinin ve

personelinin performans ölçütlerini hazırlamak ve uygulamak, izlemek ve değerlendirmek, bunlarla ilgili raporları meclise sunmak.

c) Belediyeyi Devlet dairelerinde ve törenlerde, davacı veya davalı olarak da yargı yerlerinde temsil etmek veya vekil tayin etmek.

d) Meclise ve encümene başkanlık etmek.

e) Belediyenin taşınır ve taşınmaz mallarını idare etmek.

f) Belediyenin gelir ve alacaklarını takip ve tahsil etmek.

g) Yetkili organların kararını almak şartıyla sözleşme yapmak.

h) Meclis ve encümen kararlarını uygulamak.

i) Bütçeyi uygulamak, bütçede meclis ve encümenin yetkisi dışındaki aktarmalara onay vermek.

j) Belediye personelinin atamak.

k) Belediye ve bağlı kuruluşları ile işletmelerini denetlemek.

l) Şartsız bağışları kabul etmek.

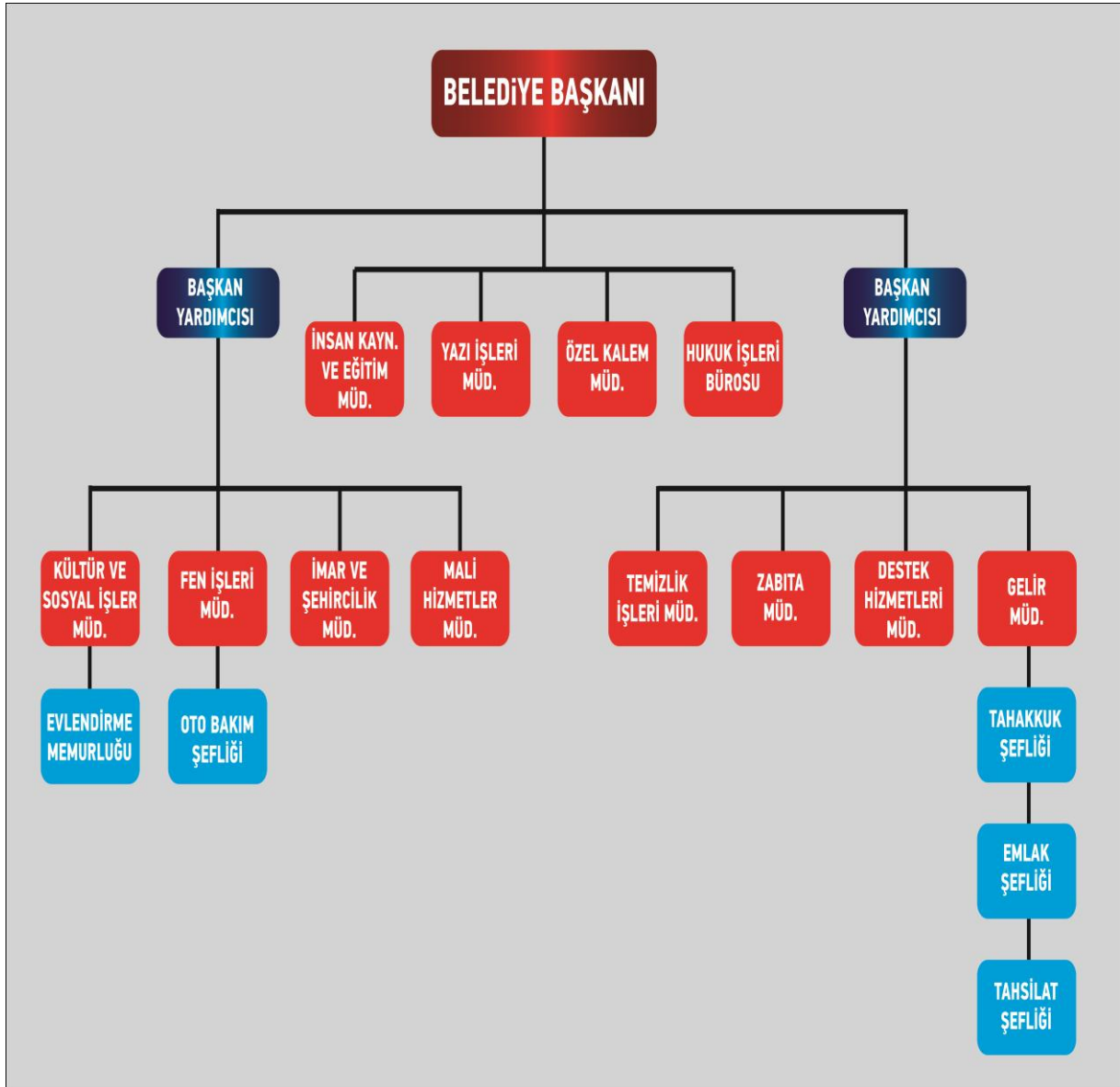
m) Belde halkının huzur, esenlik, sağlık ve mutluluğu için gereken önlemleri almak.

n) Bütçede yoksul ve muhtaçlar için ayrılan ödeneği kullanmak, engellilere yönelik hizmetleri yürütmek ve engelliler merkezini oluşturmak.

o) Temsil ve ağırlama giderleri için ayrılan ödeneği kullanmak.

p) Kanunlarla belediyeye verilen ve belediye meclisi veya belediye encümeni kararını gerektirmeyen görevleri yapmak ve yetkileri kullanmak.

ORGANİZASYON ŞEMASI



KURULMASI PLANLANAN MÜDÜRLÜKLER

Önümüzde ki 5 yıllık dönemde Etüt Proje Müdürlüğü, Emlak ve İstimlâk Müdürlüğü, Tarımsal Hizmetler Müdürlüğü, Hukuk İşleri Müdürlüğü, Bilgi İşlem Müdürlüğü, İşletme ve İştirakler Müdürlüğü, Sosyal Yardım İşleri Müdürlüğü, Park ve Bahçeler Müdürlüğü, Mezarlıklar Müdürlüğü kurulması düşünülen müdürlüklerdir.

C. FİZİKSEL VE BEŞERİ KAYNAKLAR

30 Mart Yerel Seçimleri ile birlikte Trabzon ilinin Büyükşehir olması nedeniyle Akçaabat Belediyesine kapanan belde belediyelerinden personel, araçlar, iş makineleri, bilgisayarlar vb. devrolmuştur.

Ancak personelin bir kısmı ihtiyaç fazlası olarak belirlenmiş ve ilgili kurumlara bildirilmiştir. Bu nedenle devir süreci sona ermediği için personel sayısı, kadro durumu vb. konular netlik kazanmamıştır.

Devrolan araç gereçlerin bir kısmı hurda ve çalışmaz durumda olup bu araç gereçlerin de geleceği yapılan çalışmalar sonucunda belirlenecektir.

II. PERFORMANS BİLGİLERİ

A. AMAÇ VE HEDEFLER

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	Mali Hizmetler Müdürlüğü			
Amaç 1	Belediye gelirlerini artırarak Akçaabat halkına sunulabilecek olan hizmet kapasitesini artırmak			
Hedef 1.1.	Tahsilatın tahakkuka oranının artırılması			
Performans Hedefi				
Açıklamalar				
Performans Göstergeleri		2014	2015	2016
1	Tahsilatın tahakkuka oranı (%)		75	76
2				
3				
4				
5				
6				
7				
8				
9				
10				
11				

Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı 2015 (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	Vergi dönemlerinde ilan vermek, afiş asmak vb.			
2	Tebliğatı yapıp yasal bildirim süresi sonunda ödemesi yapılmayan amme alacakları için icra takibi başlatılması			
3				
4				
5				
Genel Toplam		320.000,00	0,00	320.000,00

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	Mali Hizmetler Müdürlüğü
Amaç 1	Belediye gelirlerini artırarak Akçaabat halkına sunulabilecek olan hizmet kapasitesini artırmak
Hedef 1.2.	Yeni gelir kaynaklarının tespit edilmesi
Performans Hedefi	
Açıklamalar	

Performans Göstergeleri		2014	2015	2016
1	Belediye gelirlerinin artış oranı (%)		10	10
2				
3				
4				
5				
6				
7				
8				
9				
10				
11				

Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı 2015 (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	Sürekliliği olan yeni gelir kaynaklarının tespit edilmesi			
2				
3				
4				
5				
Genel Toplam		0,00	0,00	0,00

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	Mali Hizmetler Müdürlüğü
Amaç 2	Mali disiplinin sağlanarak kamu kaynaklarının etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde kullanılmasının sağlanması
Hedef 2.1.	İç Kontrol Sisteminin sağlıklı olarak işleminin sağlanması
Performans Hedefi	
Açıklamalar	

Performans Göstergeleri		2014	2015	2016
1	Bütçe gerçekleşme oranı (%)		70	71
2				
3				
4				
5				
6				
7				
8				
9				
10				
11				

Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı 2015 (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	İç kontrol sisteminin sağlıklı olarak işleminin sağlanması			
2				
3				
4				
5				
Genel Toplam		55.000,00	0,00	55.000,00

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	Mali Hizmetler Müdürlüğü
Amaç 2	Mali disiplinin sağlanarak kamu kaynaklarının etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde kullanılmasının sağlanması
Hedef 2.2.	Kurumda Stratejik Planlama kültürünün oluşmasının sağlanması
Performans Hedefi	
Açıklamalar	

Performans Göstergeleri		2014	2015	2016
1	Stratejik Planlamanın uygulanabilirliğine olan inancın artırılması (%)		40	45
2	Personele yönelik eğitimi sayısı		3	3
3				
4				
5				
6				
7				
8				
9				
10				

Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı 2015 (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	Kurum içi toplantı yapılması			
2	Personele eğitim verilmesi			
3				
4				
5				
Genel Toplam		15.000,00	0,00	15.000,00

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	Mali Hizmetler Müdürlüğü
Amaç 2	Mali disiplinin sağlanarak kamu kaynaklarının etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde kullanılmasının sağlanması
Hedef 2.3.	Taşınır ve taşınmaz malların elektronik ortama sağlıklı olarak aktarılmasının sağlanması ile birlikte kayıp ve israfın engellenmesi
Performans Hedefi	
Açıklamalar	

Performans Göstergeleri		2014	2015	2016
1	Taşınır ve taşınmaz kayıtlarının elektronik ortama aktarılması		✓	
2				
3				
4				
5				
6				
7				
8				
9				
10				

Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı 2015 (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	Her birimin kendi taşınır kayıtlarını düzenlemesinin sağlanması			
2	Taşınmaz kayıtlarının elektronik ortama aktarılması			
3				
4				
5				
Genel Toplam		100.000,00	0,00	100.000,00

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	Destek Hizmetleri Müdürlüğü			
Amaç 3	Belediye hizmet birimlerinin ihtiyaç duyduğu mal ve hizmet alımlarında şeffaflığın, temizlik ve güvenlikle ise kalitenin esas alınarak sürdürülmesi			
Hedef 3.1.	Personelin sağlıklı ve temiz bir ortamda çalışmasının sağlanması			
Performans Hedefi				
Açıklamalar				
Performans Göstergeleri		2014	2015	2016
1	Temizlik hizmetleri memnuniyet oranının artırılması(%)		65	67
2				
3				
4				
5				
6				
7				
8				
9				
10				
11				

Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı 2015 (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	Temizlik konusunda ki eksikliklerin giderilmesi			
2				
3				
4				
5				
Genel Toplam		40.000,00	0,00	40.000,00

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	Destek Hizmetleri Müdürlüğü			
Amaç 3	Belediye hizmet birimlerinin ihtiyaç duyduğu mal ve hizmet alımlarında şeffaflığın, temizlik ve güvenlikle ise kalitenin esas alınarak sürdürülmesi			
Hedef 3.2.	Belediye personelinin güvenliğinin sağlanması			
Performans Hedefi				
Açıklamalar				
Performans Göstergeleri		2014	2015	2016
1	Giriş ve çıkışlarda elektronik sisteme geçiş		✓	
2				
3				
4				
5				
6				
7				
8				
9				
10				
11				

Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı 2015 (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	Belediye güvenlik hizmetlerinde ki eksikliklerin giderilmesi			
2				
3				
4				
5				
Genel Toplam		10.000,00	0,00	10.000,00

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	Destek Hizmetleri Müdürlüğü			
Amaç 3	Belediye hizmet birimlerinin ihtiyaç duyduğu mal ve hizmet alımlarında şeffaflığın, temizlik ve güvenlikle ise kalitenin esas alınarak sürdürülmesi			
Hedef 3.3.	Yasal çerçevesinde ekonomiklik, katılımcılık, saydamlık ve rekabet ilkelerine uygun ihale ve satın alma işlemlerinin tamamlanması ile kurumumuza olan güvenin devam ettirilmesinin sağlanması			
Performans Hedefi				
Açıklamalar				
Performans Göstergeleri		2014	2015	2016
1	Personelin katılacağı eğitim sayısı		3	3
2				
3				
4				
5				
6				
7				
8				
9				
10				
11				

Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı 2015 (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	Personelin mevzuat konusunda eğitim alması			
2				
3				
4				
5				
Genel Toplam		10.000,00	0,00	10.000,00

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü			
Amaç 4	Kültür sanat ve sosyal yaşamın güçlendirilmesi			
Hedef 4.1.	Tarihi varlıklara sahip çıkılarak, tarihle insanın buluşturulması			
Performans Hedefi				
Açıklamalar				
Performans Göstergeleri		2014	2015	2016
1	Kültür varlıklarının tanıtımına yönelik etkinlik sayısı		7	8
2	Kültür varlıkları envanterinin oluşturulması		✓	
3				
4				
5				
6				
7				
8				
9				
10				
11				

Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı 2015 (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	Taşınmaz kültür varlıkları envanterinin oluşturulması			
2	Kültür varlıkları envanterinin sayısal ortama aktarılması			
3	Envanter çalışması sonuçlarının çeşitli araçlarla kamuoyuna duyurulması			
4	Tarihi ve kültürel varlıkların turizm potansiyelinin geliştirilmesine yönelik çalışmalara destek verilmesi			
5	Ortamahalle'nin tanıtımına yönelik faaliyetler			
Genel Toplam		500.000,00	0,00	500.000,00

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü			
Amaç 4	Kültür sanat ve sosyal yaşamın güçlendirilmesi			
Hedef 4.2.	Çağdaş kültürü yansıtan etkinliklerle" kültür sanat ve turizm şehri Akçaabat" markasının yaratılması, bu doğrultuda basın ve yayın aracılığıyla her türlü tanıtım faaliyetlerinin gerçekleştirilmesi			
Performans Hedefi				
Açıklamalar				
Performans Göstergeleri		2014	2015	2016
1	Düzenlenecek festival sayısı		1	1
2	Basılacak tanıtıcı yayın çeşidi		5	5
3	Katılacağımız il dışı fuar sayısı		2	2
4				
5				
6				
7				
8				
9				
10				
11				

Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı 2015 (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	"Kültür, Sanat ve Turizm Şehri Akçaabat" markasının unsurlarının belirlenmesi ve sürekli geliştirilmesi			
2	Ulusal ve uluslararası nitelikte festivaller düzenlenmesi			
3				
4				
5				
Genel Toplam		250.000,00	0,00	250.000,00

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü
Amaç 4	Kültür sanat ve sosyal yaşamın güçlendirilmesi
Hedef 4.3.	Mevcut kültür ve sanat mekânlarının kapasitelerinin artırılması, yeni kültür merkezleri ve müzelerin açılması
Performans Hedefi	
Açıklamalar	

Performans Göstergeleri		2014	2015	2016
1	Açılacak müze, sanat evi vb. sayısı		1	
2				
3				
4				
5				
6				
7				
8				
9				
10				
11				

Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı 2015 (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	Var olan kültür merkezinin sosyal buluşma mekânı olarak düzenlenmesi			
2	Yeni kültür merkezi, sanat evleri ve yeni müzeler açılması, değerli eserlerin buralara kazandırılması			
3				
4				
5				
Genel Toplam		240.000,00	0,00	240.000,00

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü
Amaç 4	Kültür sanat ve sosyal yaşamın güçlendirilmesi
Hedef 4.4.	Katılımcı bir anlayışla, kültür ve sanat etkinliklerinin düzenlenmesi
Performans Hedefi	
Açıklamalar	

Performans Göstergeleri		2014	2015	2016
1	Çocuklara yönelik etkinlik sayısı		3	3
2	Düzenlenecek iç mekân konseri sayısı		7	7
3	Düzenlenecek dış mekân konseri sayısı		3	3
4	Düzenlenecek sempozyum sayısı		1	
5	Halk eğitim işbirliği ile düzenlenecek kurs branş sayısı		3	3
6	Çocuklara yönelik etkinlik sayısı		3	3
7	Düzenlenecek kitap fuarı sayısı		1	1
8	Yapılacak tiyatro gösterimi sayısı		10	11
9	Tiyatro festivali sayısı		1	1
10	Düzenlenecek şenlik sayısı		6	6
11	Belirli gün ve hafta kutlama sayısı		22	22
12	Resim, fotoğraf, folklor vb. sanat etkinlik sayısı		5	5
13	Basılacak kitap sayısı		1	1

Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı 2015 (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	Çocuklara yönelik tiyatro faaliyetleri, kitap ve oyuncak dağıtımı yapılması			
2	Kültürel ve sanatsal içerikli eğitim çalışmaları, seminer, sempozyumlar, çalıştalar, konferanslar düzenlenmesi, kültür ve tarihi çalışmaların desteklenmesi			
3	Halk Eğitim Merkezi ile işbirliği halinde kurs açılması			
4				
5				
Genel Toplam		500.000,00	0,00	500.000,00

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü
Amaç 4	Kültür sanat ve sosyal yaşamın güçlendirilmesi
Hedef 4.5.	Spora her türlü desteği vererek, ilçede "sağlıklı yaşam için spor" ilkesini uygulayacak olanakların geliştirilmesi
Performans Hedefi	
Açıklamalar	

Performans Göstergeleri		2014	2015	2016
1	Düzenlenecek spor aktivitesi sayısı		2	2
2	Spor aktivitelerine katılması planlanan kişi sayısı		500	600
3	Kulüplere yapılacak ayni yardım miktarı(sporcu sayısı)		100	100
4				
5				
6				
7				
8				
9				
10				
11				

Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı 2015 (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	Toplumsal spor etkinlikleri düzenlenmesi			
2	Spor sahaları ve uygun mekân envanterinin çıkartılması			
3	Çeşitli yaş grupları için spor programı hazırlanması			
4	Gençlerin amatör spor kulüplerinde spor yapmasının teşvik edilmesi			
5	Kulüplere malzeme yardımı yapılması			
Genel Toplam		50.000,00	0,00	50.000,00

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü			
Amaç 5	Halkımızın ihtiyaç durumlarına göre sosyal yardımların ve hizmetlerin etkin yürütülmesi			
Hedef 5.1.	İlçe sınırları dâhilinde mutlak yoksulluk sınırı altında hane kalmamasının sağlanması			
Performans Hedefi				
Açıklamalar				
Performans Göstergeleri		2014	2015	2016
1	Ayni yardım yapılacak kişi sayısı		750	750
2	Mesleki eğitim verilecek kişi sayısı		100	100
3	Proje Bankasının oluşturulması		✓	
4				
5				
6				
7				
8				
9				
10				
11				

Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı 2015 (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	Yoksullara ayni yardım yapılması			
2	Mesleki eğitimler düzenlenmesi			
3	Akçaabat'ın gelişimine katkı sağlayacak fikir ve projelerin "proje bankası" oluşturularak değerlendirilmesi			
4				
5				
Genel Toplam		100.000,00	0,00	100.000,00

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü			
Amaç 5	Halkımızın ihtiyaç durumlarına göre sosyal yardımların ve hizmetlerin etkin yürütülmesi			
Hedef 5.2.	Belediyemiz yetki ve sorumlulukları çerçevesinde, engelli, yaşlı vatandaşlarımızın ve kadınlarımızın; hukuki, sosyal ve kültürel açıdan gelişimlerine destek olunması			
Performans Hedefi				
Açıklamalar				
Performans Göstergeleri		2014	2015	2016
1	İstihdam, danışmanlık ve eğitim hizmetleri verilecek kadın sayısı		150	200
2	Eğitim verilecek aile sayısı (aile içi şiddet vb.)		100	100
3	Kadın ve aile danışma merkezinin açılması		✓	
4	Engelli vatandaşlara yönelik eğitim yapılması, bilgi bankası oluşturulması		✓	
5				
6				
7				
8				
9				
10				

Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı 2015 (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	Aile içi şiddeti önleyici tedbirlerin alınması, kadın sağlığı, aile planlaması vb. konularında seminer ve panel düzenlenmesi			
2	Kadın ve aile danışma merkezi açılması			
3	Engelli vatandaşlara yönelik eğitim yapılması, bilgi bankası oluşturulması			
4	Kadınların el emeği ürünlerinin satışı için gerekli mekânların açılması			
5				
Genel Toplam		45.000,00	0,00	45.000,00

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü
Amaç 5	Halkımızın ihtiyaç durumlarına göre sosyal yardımların ve hizmetlerin etkin yürütülmesi
Hedef 5.3.	İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü ile işbirliği halinde olmak, kültürel ve sanatsal alanda eğitim ve öğretime gerekli desteği sağlamak
Performans Hedefi	
Açıklamalar	

Performans Göstergeleri		2014	2015	2016
1	Öğrenci velisi memnuiyet oranı (%)		70	75
2	Açılacak kütüphane ve okuma salonu sayısı		1	
3	Açılacak eğitime destek kursu sayısı		1	1
4	Araç-gereç ve malzeme yardımı yapılacak öğrenci sayısı		500	600
5				
6				
7				
8				
9				
10				

Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı 2015 (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	Kütüphane ve okuma salonlarının yaygınlaştırılması			
2	Eğitime destek kursları açılması			
3	Okullar arası şiir, kompozisyon, resim yarışmaları düzenlenmesi, ödül verilmesi			
4	İhtiyaçlı öğrencilere kırtasiye, giysi vb. yardım yapılması			
5				
Genel Toplam		30.000,00	0,00	30.000,00

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	Özel Kalem Müdürlüğü			
Amaç 6	Başkanlık makamının program ve görüşmelerini hatasız bir şekilde sürdürmek, personel ve halk ile olan iletişiminin artırılarak devam etmesini sağlamak			
Hedef 6.1.	Personelin istek şikâyet ve taleplerinin başkanlık makamına sağlıklı olarak iletilmesi			
Performans Hedefi				
Açıklamalar				
Performans Göstergeleri		2014	2015	2016
1	Anket çalışması		2	2
2	Organizasyon sayısı		1	1
3				
4				
5				
6				
7				
8				
9				
10				
11				

Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı 2015 (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	İlgili müdürlükler ile işbirliği halinde anket çalışması yapılması			
2	Personele yönelik kaynaşma ve birliktelik organizasyonları düzenlenmesi			
3				
4				
5				
Genel Toplam		10.000,00	0,00	10.000,00

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	Özel Kalem Müdürlüğü			
Amaç 6	Başkanlık makamının program ve görüşmelerini hatasız bir şekilde sürdürmek, personel ve halk ile olan iletişiminin artırılarak devam etmesini sağlamak			
Hedef 6.2.	Halk ile olan iletişimin artırılması			
Performans Hedefi				
Açıklamalar				
Performans Göstergeleri		2014	2015	2016
1	Her yıl görüş ve düşünceleri alınacak vatandaş sayısı		1.500	2.000
2	Kent konseyinin kurulması		✓	
3				
4				
5				
6				
7				
8				
9				
10				
11				

Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı 2015 (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	Sosyal paylaşım sitelerinin aktif olarak kullanılması			
2	Kent konseyinin kurulması			
3				
4				
5				
Genel Toplam		0,00	0,00	0,00

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	Temizlik İşleri Müdürlüğü
Amaç 7	Çevre ve İnsan sağlığını korumak, toplumsal bilinci geliştirmek
Hedef 7.1.	Ambalaj atığı yönetim planını oluşturmak
Performans Hedefi	
Açıklamalar	

Performans Göstergeleri		2014	2015	2016
1	Ambalaj atığı yönetim planının oluşturulması		✓	
2				
3				
4				
5				
6				
7				
8				
9				
10				
11				

Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı 2015 (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	Ambalaj atığı yönetim planının oluşturulması			
2				
3				
4				
5				
Genel Toplam		25.000,00	0,00	25.000,00

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	Temizlik İşleri Müdürlüğü
Amaç 7	Çevre ve İnsan sağlığını korumak, toplumsal bilinci geliştirmek
Hedef 7.2.	Çevre bilincinin oluşturulması için yazılı ve görsel öğelerden yararlanmak
Performans Hedefi	
Açıklamalar	

Performans Göstergeleri		2014	2015	2016
1	Kullanılacak yazılı ve görsel öğeler		2	3
2	Okullarda düzenlenecek seminer sayısı		2	3
3				
4				
5				
6				
7				
8				
9				
10				
11				

Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı 2015 (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	Çevre bilincinin oluşması için yazılı ve görsel öğelerden yararlanmak			
2	Okullarda eğitim ve seminer düzenlemek			
3				
4				
5				
Genel Toplam		10.000,00	0,00	10.000,00

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	Temizlik İşleri Müdürlüğü
Amaç 7	Çevre ve İnsan sağlığını korumak, toplumsal bilinci geliştirmek
Hedef 7.3.	Çevre kirliliğinin engellenmesi için eksik olan alanlarda ihtiyaçların giderilmesi, mevcutların yenilenmesi
Performans Hedefi	
Açıklamalar	

Performans Göstergeleri		2014	2015	2016
1	Yenilenecek konteynır vb. oranı (%)		4	4
2	Pil vb. toplanılacak atık miktarı (kg)		1000	1100
3				
4				
5				
6				
7				
8				
9				
10				
11				

Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı 2015 (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	Eskiye, görüntü kirliliğine neden olan konteynır vb. yenilenmesi			
2	Pil vb. atıkların toplanması konusunda gerekli çalışmaların yapılması			
3				
4				
5				
Genel Toplam		100.000,00	0,00	100.000,00

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	Temizlik İşleri Müdürlüğü
Amaç 7	Çevre ve İnsan sağlığını korumak, toplumsal bilinci geliştirmek
Hedef 7.4.	Çöplerin kaynağında ayrıştırılarak geri dönüşüm endüstrisine kazandırılması
Performans Hedefi	
Açıklamalar	

Performans Göstergeleri		2014	2015	2016
1	Çöplerin kaynağında ayrıştırılarak toplanması için pilot bölge seçilmesi			
2				
3				
4				
5				
6				
7				
8				
9				
10				

Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı 2015 (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	Çöplerin kaynağında ayrıştırılarak toplanması için pilot bölge seçilmesi ve uygulamaya geçilmesi			
2				
3				
4				
5				
Genel Toplam		0,00	0,00	0,00

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	Yazı İşleri Müdürlüğü
Amaç 8	Yazı işleri müdürlüğüne verilen görevleri etkinlik, verimlilik ve hızlilik içinde yürütmek
Hedef 8.1.	Doküman Yönetim Sistemi gibi modern teknolojik uygulama ve sistemlerden yararlanarak zaman tasarrufu sağlamak
Performans Hedefi	
Açıklamalar	

Performans Göstergeleri		2014	2015	2016
1	Doküman Yönetim Sistemine geçilmesi			
2				
3				
4				
5				
6				
7				
8				
9				
10				
11				

Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı 2015 (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	2019 yılı sonuna kadar teknolojik altyapının kurulması			
2				
3				
4				
5				
Genel Toplam		0,00	0,00	0,00

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	Yazı İşleri Müdürlüğü
Amaç 8	Yazı işleri müdürlüğüne verilen görevleri etkinlik, verimlilik ve hızlilik içinde yürütmek
Hedef 8.2.	Birim personelinin mevzuat konusunda eksikliklerinin giderilerek sağlıklı ve daha hızlı iş akışının sağlanması
Performans Hedefi	
Açıklamalar	

Performans Göstergeleri		2014	2015	2016
1	Personele yönelik eğitim sayısı		2	3
2				
3				
4				
5				
6				
7				
8				
9				
10				
11				

Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı 2015 (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	Her yıl personele yönelik eğitim düzenlenmesi veya eğitime gönderilmesi			
2				
3				
4				
5				
Genel Toplam		22.000,00	0,00	22.000,00

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	Yazı İşleri Müdürlüğü
Amaç 8	Yazı işleri müdürlüğüne verilen görevleri etkinlik, verimlilik ve hızlilik içinde yürütmek
Hedef 8.3.	İş sağlığı ve güvenliği sistemini kurmak
Performans Hedefi	
Açıklamalar	

Performans Göstergeleri		2014	2015	2016
1	İş sağlığı ve güvenliği sistemini kurulması		✓	
2				
3				
4				
5				
6				
7				
8				
9				
10				
11				

Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı 2015 (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	İş sağlığı ve güvenliği sisteminin kurulması			
2				
3				
4				
5				
Genel Toplam		30.000,00	0,00	30.000,00

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	Yazı İşleri Müdürlüğü
Amaç 8	Yazı işleri müdürlüğüne verilen görevleri etkinlik, verimlilik ve hızlilik içinde yürütmek
Hedef 8.4.	Asker ailelerine yapılan yardımların artırılarak devam etmesi
Performans Hedefi	
Açıklamalar	

Performans Göstergeleri		2014	2015	2016
1	Yardım yapılacak asker ailesi		75	78
2				
3				
4				
5				
6				
7				
8				
9				
10				
11				

Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı 2015 (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	İhtiyaçlı asker ailelerine yardım yapılması			
2				
3				
4				
5				
Genel Toplam		300.000,00	0,00	300.000,00

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	Zabıta Müdürlüğü			
Amaç 9	İlçemiz sınırları içinde ikamet eden vatandaşlarımızın esenlik, sağlık ve huzurunu sağlayacak; kanun ve yönetmeliklerin birimimize yüklediği görev ve sorumlulukları yerine getirmek			
Hedef 9.1.	İşyerlerinin ve Pazar yerlerinin denetim sayısının artırılması			
Performans Hedefi				
Açıklamalar				
Performans Göstergeleri		2014	2015	2016
1	Denetlenecek Pazar ve işyeri oranı (%)		75	76
2				
3				
4				
5				
6				
7				
8				
9				
10				
11				

Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı 2015 (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	Düzenli denetim ve kontroller yapmak			
2				
3				
4				
5				
Genel Toplam		245.000,00	0,00	245.000,00

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	Zabıta Müdürlüğü			
Amaç 9	İlçemiz sınırları içinde ikamet eden vatandaşlarımızın esenlik, sağlık ve huzurunu sağlayacak; kanun ve yönetmeliklerin birimimize yüklediği görev ve sorumlulukları yerine getirmek			
Hedef 9.2.	Görüntü kirliliğine neden olan afiş ve levhaların asılması/takılmasının engellenmesi			
Performans Hedefi				
Açıklamalar				
Performans Göstergeleri		2014	2015	2016
1	Kontrol edilecek cadde, sokak oranı (%)		75	76
2				
3				
4				
5				
6				
7				
8				
9				
10				
11				

Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı 2015 (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	Düzenli denetim ve kontroller yapmak			
2				
3				
4				
5				
Genel Toplam		245.000,00	0,00	245.000,00

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	Zabıta Müdürlüğü
Amaç 10	Vatandaşın gözünde temiz, düzenli, hoşgörülü, dinamik ve kendini yetiştirmiş bir zabıta imajı yaratmak
Hedef 10.1.	Personelin bilgi ve iletişim becerisini artırmak
Performans Hedefi	
Açıklamalar	

Performans Göstergeleri		2014	2015	2016
1	Personele yönelik verilecek eğitim sayısı		3	4
2	Yabancı dil bilen personel bulundurulması			En az 1 kişi
3				
4				
5				
6				
7				
8				
9				
10				
11				

Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı 2015 (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	Personelin bilgi ve iletişim becerisinin artırılması için eğitime tabi tutulması			
2				
3				
4				
5				
Genel Toplam		10.000,00	0,00	10.000,00

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	Zabıta Müdürlüğü
Amaç 10	Vatandaşın gözünde temiz, düzenli, hoşgörülü, dinamik ve kendini yetiştirmiş bir zabıta imajı yaratmak
Hedef 10.2.	Bayan personel sayısının artırılarak kadın girişimcilerimizle iletişimin güçlendirilmesi
Performans Hedefi	
Açıklamalar	

Performans Göstergeleri		2014	2015	2016
1	Bayan personel sayısı		En az 1 kişi	En az 2 kişi
2				
3				
4				
5				
6				
7				
8				
9				
10				
11				

Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı 2015 (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	Bayan personel sayısının artırılması			
2				
3				
4				
5				
Genel Toplam		60.000,00	0,00	60.000,00

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	Fen İşleri Müdürlüğü			
Amaç 11	Ulaşımda altyapının tamamlanmasını sağlamak ve kentsel gelişimi sağlayacak üst yapı projeleri gerçekleştirmek			
Hedef 11.1.	İlçemizde bulunan cadde ve sokaklarda 2015-209 yılları arasında üst yapı sorunlarını çözümleyerek, periyodik bakım ve onarımlarla birlikte yeni projelerde geliştirip uygulamalarını yapmak			
Performans Hedefi				
Açıklamalar				
Performans Göstergeleri		2014	2015	2016
1	Ulaşım açılan yol (km)		5	7
2	Sıcak asfalt yapılması(ton)		6.000	7.000
3	Sathi kaplama asfalt yapılması(m2)			150.000
4	Stabilize yol malzemesi serilmesi(m2)		300.000	300.000
5	İstinat duvarı uzunluğu(m)		500	500
6	Beton parke yapımı (m2)		30.000	35.000
7	Beton kanalet yapımı (m)		3.000	3.000
8	Beton bordür yapımı (m)		3.000	3.000
9	Tretuvar yapımı (m)		2.800	3.000
10	Beton merdiven yapımı (m)		50	75
11	Demir korkuluk yapımı (m)		1.000	1.500

Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı 2015 (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	Periyodik bakımlar yapmak ve yeni üst yapı projeleri geliştirmek			
2				
3				
4				
5				
Genel Toplam		5.000.000,00	0,00	5.000.000,00

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	Fen İşleri Müdürlüğü			
Amaç 11	Ulaşım altyapısının tamamlanmasını sağlamak ve kentsel gelişimi sağlayacak üst yapı projeleri gerçekleştirmek			
Hedef 11.2.	Yağmur ve kar yağışı sonrası yaşanan sorunların çözümü için belediyenin yetki alanı içindeki hizmetlerin verilmesi, yetki alanı dışında kalan sorunların çözümü için ise ilgili kurumlar ile işbirliği yapılması			
Performans Hedefi				
Açıklamalar				
Performans Göstergeleri		2014	2015	2016
1	Döşenecek yağmur suyu kanalı uzunluğu (m)		1.200	1.500
2	Temizlenecek yağmur suyu ızgara ve baca (adet)		100	150
3				
4				
5				
6				
7				
8				
9				
10				
11				

Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı 2015 (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	Yağmur suyu kanallarının yapımı, yenilenmesi, bakım, onarım ve temizliğinin yapılması			
2	Kar yağışı nedeniyle kapanan yolların açılması			
3				
4				
5				
Genel Toplam		50.000,00	0,00	50.000,00

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	Fen İşleri Müdürlüğü			
Amaç 12	Halkın beklentilerine cevap verecek kültürel, sosyal hizmet yapılarını, turistik tesisleri, tarihi dokunun korunmasına yönelik çalışmaları ve tüm yaş gruplarına hitap eden spor alanlarının oluşturulmasını sağlamak, okul ve camilerin onarımını sağlamak ve engellilere yönelik çalışmalar yapmak			
Hedef 12.1.	Kadınlar pazarının yapılması			
Performans Hedefi				
Açıklamalar				
Performans Göstergeleri		2014	2015	2016
1	Kadınlar pazarının yapılması		✓	
2				
3				
4				
5				
6				
7				
8				
9				
10				
11				

Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı 2015 (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	Kadınlar pazarının yapılması			
2				
3				
4				
5				
Genel Toplam		150.000,00	0,00	150.000,00

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	Fen İşleri Müdürlüğü			
Amaç 12	Halkın beklentilerine cevap verecek kültürel, sosyal hizmet yapılarını, turistik tesisleri, tarihi dokunun korunmasına yönelik çalışmaları ve tüm yaş gruplarına hitap eden spor alanlarının oluşturulmasını sağlamak, okul ve camilerin onarımını sağlamak ve engellilere yönelik çalışmalar yapmak			
Hedef 12.2.	Muhtarlık binalarının yapılması			
Performans Hedefi				
Açıklamalar				
Performans Göstergeleri		2014	2015	2016
1	Yapılacak muhtarlık binası sayısı		5	5
2				
3				
4				
5				
6				
7				
8				
9				
10				
11				

Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı 2015 (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	Muhtarlık binalarının yapılması			
2				
3				
4				
5				
Genel Toplam		150.000,00	0,00	150.000,00

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	Fen İşleri Müdürlüğü			
Amaç 12	Halkın beklentilerine cevap verecek kültürel, sosyal hizmet yapılarını, turistik tesisleri, tarihi dokunun korunmasına yönelik çalışmaları ve tüm yaş gruplarına hitap eden spor alanlarının oluşturulmasını sağlamak, okul ve camilerin onarımını sağlamak ve engellilere yönelik çalışmalar yapmak			
Hedef 12.3.	Turistik ve kültürel tesis yapılması			
Performans Hedefi				
Açıklamalar				
Performans Göstergeleri		2014	2015	2016
1	Yapılan proje sayısı		1	1
2				
3				
4				
5				
6				
7				
8				
9				
10				
11				

Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı 2015 (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	Kültürel ve turistik tesisleri yapmak ve halkın kullanımına açmak			
2				
3				
4				
5				
Genel Toplam		100.000,00	0,00	100.000,00

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	Fen İşleri Müdürlüğü			
Amaç 12	Halkın beklentilerine cevap verecek kültürel, sosyal hizmet yapılarını, turistik tesisleri, tarihi dokunun korunmasına yönelik çalışmaları ve tüm yaş gruplarına hitap eden spor alanlarının oluşturulmasını sağlamak, okul ve camilerin onarımını sağlamak ve engellilere yönelik çalışmalar yapmak			
Hedef 12.4.	Okul ve camilerin onarılması			
Performans Hedefi				
Açıklamalar				
Performans Göstergeleri		2014	2015	2016
1	Onarımı yapılacak cami ve okul sayısı		5	5
2				
3				
4				
5				
6				
7				
8				
9				
10				
11				

Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı 2015 (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	Okul binalarının ve camilerin onarımının yapılması			
2				
3				
4				
5				
Genel Toplam		10.000,00	0,00	10.000,00

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	Fen İşleri Müdürlüğü			
Amaç 12	Halkın beklentilerine cevap verecek kültürel, sosyal hizmet yapılarını, turistik tesisleri, tarihi dokunun korunmasına yönelik çalışmaları ve tüm yaş gruplarına hitap eden spor alanlarının oluşturulmasını sağlamak, okul ve camilerin onarımını sağlamak ve engellilere yönelik çalışmalar yapmak			
Hedef 12.5.	Engellilere yönelik çalışmalar yapılması			
Performans Hedefi				
Açıklamalar				
Performans Göstergeleri		2014	2015	2016
1	Engellilere yönelik yapılacak çalışma sayısı		2	2
2				
3				
4				
5				
6				
7				
8				
9				
10				
11				

Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı 2015 (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	Engelli vatandaşlarımıza yönelik düzenlemeler yapılması			
2				
3				
4				
5				
Genel Toplam		50.000,00	0,00	50.000,00

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	Fen İşleri Müdürlüğü			
Amaç 12	Halkın beklentilerine cevap verecek kültürel, sosyal hizmet yapılarını, turistik tesisleri, tarihi dokunun korunmasına yönelik çalışmaları ve tüm yaş gruplarına hitap eden spor alanlarının oluşturulmasını sağlamak, okul ve camilerin onarımını sağlamak ve engellilere yönelik çalışmalar yapmak			
Hedef 12.6.	Kadın ve çocuklar için konuk evi açılması			
Performans Hedefi				
Açıklamalar				
Performans Göstergeleri		2014	2015	2016
1	Kadın ve çocuk konuk evinin yapılması		1	
2				
3				
4				
5				
6				
7				
8				
9				
10				
11				

Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı 2015 (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	Kadın ve çocuklar için konuk evinin yapılması			
2				
3				
4				
5				
Genel Toplam		200.000,00	0,00	200.000,00

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	Fen İşleri Müdürlüğü			
Amaç 12	Halkın beklentilerine cevap verecek kültürel, sosyal hizmet yapılarını, turistik tesisleri, tarihi dokunun korunmasına yönelik çalışmaları ve tüm yaş gruplarına hitap eden spor alanlarının oluşturulmasını sağlamak, okul ve camilerin onarımını sağlamak ve engellilere yönelik çalışmalar yapmak			
Hedef 12.7.	Spor tesisleri yapılması			
Performans Hedefi				
Açıklamalar				
Performans Göstergeleri		2014	2015	2016
1	Spor tesisleri yapılması(adet)		1	1
2				
3				
4				
5				
6				
7				
8				
9				
10				
11				

Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı 2015 (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	Spor tesisleri yapılması			
2				
3				
4				
5				
Genel Toplam		75.000,00	0,00	75.000,00

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	Fen İşleri Müdürlüğü			
Amaç 12	Halkın beklentilerine cevap verecek kültürel, sosyal hizmet yapılarını, turistik tesisleri, tarihi dokunun korunmasına yönelik çalışmaları ve tüm yaş gruplarına hitap eden spor alanlarının oluşturulmasını sağlamak, okul ve camilerin onarımını sağlamak ve engellilere yönelik çalışmalar yapmak			
Hedef 12.8.	Tarım ve hayvancılığın geliştirilmesi için tesisler yapılması			
Performans Hedefi				
Açıklamalar				
Performans Göstergeleri		2014	2015	2016
1	Tarım ve hayvancılığın geliştirilmesi için yapılacak tesis sayısı		1	
2				
3				
4				
5				
6				
7				
8				
9				
10				

Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı 2015 (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	Tarım ve hayvancılığın geliştirilmesi için yeni tesislerin yapılması			
2				
3				
4				
5				
Genel Toplam		100.000,00	0,00	100.000,00

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	Fen İşleri Müdürlüğü			
Amaç 13	Kentimizi, tarihi ve doğal çevresi ile uyumlu; örnek peyzaj düzenlemeliyle, yaşam kalitesi yüksek bir şehir haline getirmek			
Hedef 13.1.	Her yıl yeni yeşil alanların kazandırılması, yeni parkların yapılması, yeni mesire ve piknik alanlarının oluşturulması ve bakımlarının yapılması			
Performans Hedefi				
Açıklamalar				
Performans Göstergeleri		2014	2015	2016
1	Kazandırılacak yeşil alan miktarı (m²)		4.000	6.000
2	Yeni yapılacak veya onarılabacak park sayısı		4	4
3	Yenilenecek çocuk parkı sayısı		4	4
4	Yeni mesire ve piknik alanı sayısı		3	3
5				
6				
7				
8				
9				
10				
11				

Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı 2015 (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	Yeni yeşil alanları Akçaabat'a kazandırmak			
2	Yeni parklar yapmak ve mevcut olanları onarmak			
3	Yeni mesire ve piknik alanlarını halkın kullanımına açmak			
4				
5				
Genel Toplam		200.000,00	0,00	200.000,00

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	İmar ve Şehircilik Müdürlüğü			
Amaç 14	Halkımızın yaşamaktan mutlu olduğu, standartlar açısından ideale yaklaşmış kentleşmeyi sağlayacak, sağlıklı bir şehir planlaması yapmak			
Hedef 14.1.	Büyükşehir belediyesi tarafından çalışmaları sürdürülen üst ölçekli planlar ile entegre olan 1/1000 ölçekli uygulama imar planlarının tamamlanması ile 5 yıl içerisinde planlanabilir alanların %70'inin planlı hale getirilmesi			
Performans Hedefi				
Açıklamalar				
Performans Göstergeleri		2014	2015	2016
1	Kent bütününde imar planına esas kadastral paftaların tamamlanması (%)		20	30
2	Kent bütününde hâlihazır paftaların tamamlanması(%)		20	30
3	İmar planına esas jeolojik-jeofizik-jeoteknik zemin etüdü(%)		20	30
4	Yeni otopark alanlarının oluşturulması		2	2
5				
6				
7				
8				
9				

Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı 2015 (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	Planların hazırlanması için gerekli olan altlıkları(zemin etüt vb. raporu) tamamlamak			
2	Belediyemize bağlanan belde ve köylerle bütünlüğü sağlayacak, imar planı notlarındaki uyumsuzluğu giderecek planların hazırlanması			
3	İhtiyaca yönelik yeni otopark alanları oluşturarak, bu alanların hayata geçirilmesi			
4				
5				
Genel Toplam		100.000,00	0,00	100.000,00

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	İmar ve Şehircilik Müdürlüğü
Amaç 14	Halkımızın yaşamaktan mutlu olduğu, standartlar açısından ideale yaklaşmış kentleşmeyi sağlayacak, sağlıklı bir şehir planlaması yapmak
Hedef 14.2.	Ruhsatsız ve ruhsata aykırı yapılaşmayı engellemek ve mümkün olduğu oranda ruhsatlı hale getirmek
Performans Hedefi	
Açıklamalar	

Performans Göstergeleri		2014	2015	2016
1	Ruhsatsız ve ruhsata aykırı yapıların toplam yapıya göre gerilemesi(%)		20	30
2				
3				
4				
5				
6				
7				
8				
9				
10				

Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı 2015 (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	Ruhsatsız ve ruhsata aykırı yapıların tespitini yapmak			
2	Yıkım kararı alınmış yapıları yıkmak ya da yıktırmak			
3	Ruhsatsız ve ruhsata aykırı yapılaşmaya izin vermemek			
4				
5				
Genel Toplam		100.000,00	0,00	100.000,00

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	İmar ve Şehircilik Müdürlüğü			
Amaç 14	Halkımızın yaşamaktan mutlu olduğu, standartlar açısından ideale yaklaşmış kentleşmeyi sağlayacak, sağlıklı bir şehir planlaması yapmak			
Hedef 14.3.	Kentsel gelişim ve yapılanmalarına yönelik analizler yapılarak, adres bilgi sisteminin kullanılması ve güncellenmesinin sağlanması			
Performans Hedefi				
Açıklamalar				
Performans Göstergeleri		2014	2015	2016
1	Mevcut cadde, sokak, kapı numaralarının güncellenmesi			✓
2	Numarataj sisteminin yenilenmesi			✓
3				
4				
5				
6				
7				
8				
9				
10				
11				

Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı 2015 (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	Adres bilgi sisteminin güncellenmesi			
2				
3				
4				
5				
Genel Toplam		50.000,00	0,00	50.000,00

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	İmar ve Şehircilik Müdürlüğü			
Amaç 14	Halkımızın yaşamaktan mutlu olduğu, standartlar açısından ideale yaklaşmış kentleşmeyi sağlayacak, sağlıklı bir şehir planlaması yapmak			
Hedef 14.4.	Çevrenin korunması ve çevre kirliliğinin asgari düzeye indirilmesi amacıyla yönelik, uygun bir "Çevre Koruma Planı" hazırlamak ve uygulamak			
Performans Hedefi				
Açıklamalar				
Performans Göstergeleri		2014	2015	2016
1	Çevre koruma planı hazırlamak			
2				
3				
4				
5				
6				
7				
8				
9				
10				
11				

Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı 2015 (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1 Çevre koruma planı hazırlanması				
2				
3				
4				
5				
Genel Toplam		0,00	0,00	0,00

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	İmar ve Şehircilik Müdürlüğü			
Amaç 15	Tarihi-mimari mirasın korunması ile uyumlu imar gelişimini sağlamak			
Hedef 15.1.	Koruma amaçlı imar planları hazırlanması ve münferit tarihi eserlerin restorasyonunun hızlandırılarak korunmasının ve gelecek nesillere miras bırakılmasının sağlanması			
Performans Hedefi				
Açıklamalar				
Performans Göstergeleri		2014	2015	2016
1	Kamulaştırması veya restorasyonu yapılacak bina sayısı		1	1
2	Koruma amaçlı imar planlarının yapılması			
3	Onarımı yapılacak tarihi çeşme, köprü vb.		1	1
4				
5				
6				
7				
8				
9				
10				
11				

Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı 2015 (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	Tarihi ve doğal sit alanlarının tespit edilmesi			
2	Restorasyon çalışmaları yapılması			
3	Gerekli binalarda vb. kamulaştırma yapmak			
4				
5				
Genel Toplam		1.000.000,00	0,00	1.000.000,00

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	İmar ve Şehircilik Müdürlüğü
Amaç 16	Kentsel dönüşüm faaliyetlerinin uygulanmasını sağlamak
Hedef 16.1.	Sağlıklı ve estetik konutlaşmanın sağlanması
Performans Hedefi	
Açıklamalar	

Performans Göstergeleri		2014	2015	2016
1	Yapılan denetim sayısı (%)		20	30
2	Kent estetiği için pilot bölge seçilmesi			✓
3				
4				
5				
6				
7				
8				
9				
10				
11				

Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı 2015 (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	İmara aykırı yapılaşmaya izin verilmemesi			
2	Yapılarda kent estetiğinin sağlanması			
3				
4				
5				
Genel Toplam		0,00	0,00	0,00

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	İmar ve Şehircilik Müdürlüğü
Amaç 16	Kentsel dönüşüm faaliyetlerinin uygulanmasını sağlamak
Hedef 16.2.	Çarpık kentleşmenin engellenmesi
Performans Hedefi	
Açıklamalar	

Performans Göstergeleri		2014	2015	2016
1	Kentsel dönüşüm projesinin hazırlanması			
2	İmar planlarında yeşil alan, parklar vb. artırılması(%)		5	10
3	Kent parkının oluşturulması		Yer Tespiti	Altyapı Çalışmaları
4	Kent meydanı oluşturulması			1
5	Engelliler için erişilebilir alanların planlanması(%)		20	25
6				
7				
8				
9				
10				

Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı 2015 (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	Kentsel dönüşüm projesinin hazırlanması			
2	İmar çalışmaları yapılması			
3	Kent meydanları oluşturulması			
4				
5				
Genel Toplam		0,00	0,00	0,00

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	İmar ve Şehircilik Müdürlüğü
Amaç 17	Sahil şeridi ve yeşil alanların etkin kullanımının sağlanarak halkın doğal güzellikler ile bütünleşmesi ve kent turizmine katkı sağlanması
Hedef 17.1.	Kentin deniz ve yeşil alanlar ile bütünleşmesi, turizmin canlandırılması
Performans Hedefi	
Açıklamalar	

Performans Göstergeleri		2014	2015	2016
1	Turizm master planı çerçevesinde projeler geliştirmek			
2	Sahil şeridinin düzenlenmesi		Tespit	Planlama
3				
4				
5				
6				
7				
8				
9				
10				
11				

Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı 2015 (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	Teleferik projesinin hayata geçirilmesi			
2	İmar planında sahil şeridinin düzenlenmesi			
3	Kamu kullanımını kısıtlayan yapılaşmaya izin verilmemesi			
4				
5				
Genel Toplam		0,00	0,00	0,00

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	İmar ve Şehircilik Müdürlüğü
Amaç 18	Sahil şeridi ve yeşil alanların etkin kullanımının sağlanarak halkın doğal güzellikler ile bütünleşmesi ve kent turizmine katkı sağlanması
Hedef 18.1.	Kent Bilgi Sistemi ve E-imar uygulamasının tamamlanması
Performans Hedefi	
Açıklamalar	

Performans Göstergeleri		2014	2015	2016
1	Kent Bilgi Sisteminin Başlatılması			✓
2	E-imar uygulamasının başlatılması			✓
3				
4				
5				
6				
7				
8				
9				
10				
11				

Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı 2015 (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	Kent bilgi sisteminin başlatılması			
2	E-imar uygulamasının başlatılması			
3				
4				
5				
Genel Toplam		0,00	0,00	0,00

TOPLAM KAYNAK İHTİYACI TABLOSU

İdare Adı	AKÇAABAT BÜYÜKŞEHİR İLÇE BELEDİYESİ
------------------	--

(TL)

	Ekonomik Kod	Faaliyet Toplamı	Genel Yönetim Giderleri Toplamı	Diğer İdarelere Transfer Edilecek Kaynaklar Toplamı	Genel Toplam
Bütçe Kaynak İhtiyacı	01 Personel Giderleri	1.055.000,00	7.076.343,00		8.131.343,00
	02 SGK Devlet Primi Giderleri	110.000,00	974.532,00		1.084.532,00
	03 Mal ve Hizmet Alım Giderleri	4.742.000,00	17.249.200,00		21.991.200,00
	04 Faiz Giderleri		500.000,00		500.000,00
	05 Cari Transferler	400.000,00	9.677.925,00		10.077.925,00
	06 Sermaye Giderleri	4.350.000,00	3.425.000,00		7.775.000,00
	07 Sermaye Transferleri				0,00
	08 Borç verme				0,00
	09 Yedek Ödenek		3.040.000,00		3.040.000,00
	Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı	10.657.000,00	41.943.000,00	0,00	52.600.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye				0,00
	Diğer Yurt İçi				0,00
	Yurt Dışı				0,00
	Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı	0,00	0,00		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		10.657.000	41.943.000,00	0,00	52.600.000,00